

PRITARTA

Vėliučionių vaikų socializacijos centro tarybos 2015 m. sausio 15 d. nutarimu Nr. V10-1 (protokolo Nr. 1)

PRITARTA

Švietimo ir mokslo ministerijos kanclerio 2015 m. d. potvarkiu Nr.

PATVIRTINTA

Vėliučionių vaikų socializacijos centro Ugdymo skyriaus vedėjos, l. e. direktoriaus pareigas, Vitalijos Savickienės

VĒLIUČIONIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO 2015–2017 METŲ STRATEGINIS PLANAS

ĮVADAS

Vėliučionių vaikų socializacijos centro (toliau – Centras) strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Centro veiklą, telkti Centro bendruomenę, sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, pasirinkti reikiamas Centro veiklos tobulinimo kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti mokymo(si) kaitos pokyčius.

Rengiant Vėliučionių vaikų socializacijos centro 2015–2017 m. strateginį planą, vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu;
- Valstybine švietimo 2013–2022 m. strategija;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2015–2017 m. strateginiu planu;
- Vėliučionių vaikų socializacijos centro nuostatais;
- Centro veiklos kokybės išorės vertinimo rezultatais;
- Centro veiklos ataskaitomis;
- Centro bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Planas parengtas, laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

1. CENTRO PRISTATYMAS

Vėliučionių vaikų socializacijos centras yra vienas iš šešių vaikų socializacijos centrų Lietuvoje. Centras yra bendrojo ugdymo mokykla, vykdanči vaiko vidutinę priežiūrą, pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas. Centro veiklos tikslas – vykdyti vaiko vidutinės priežiūros priemonių įgyvendinimą, sudaryti sąlygas kokybiškam vaikų, kurie turi elgesio sutrikimų, ugdymui ir socializacijai, suteikiant galimybes mokytis pagal gebėjimus, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, būtinas sėkmingai vaiko integracijai į visuomenę.

Centras (Vėliučionių vaikų auklėjimo kolonija) įkurtas 1949 m. 1964 m. rugsėjo 25 d. Lietuvos TSR Ministrų Tarybos nutarimu Nr. 439 Vėliučionių vaikų auklėjimo kolonija perduodama Vyriausiajai profesinio-techninio mokymo valdybai ir pavadinama Vėliučionių specialiąja profesine technikos mokykla Nr. 1. 1995 m. gegužės 5 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės

nutarimu Nr. 643 Vėliučionių specialioji profesinė technikos mokykla Nr. 1 perduodama Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijai ir pavadinama Vėliučionių specialiaisiais vaikų auklėjimo ir globos namais. 2006 m. gegužės 25 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 467 Vėliučionių specialiųjų vaikų auklėjimo ir globos namų steigėjo funkcijos perduotos iš Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Vilniaus apskrities viršininkui. Nuo 2008 m. sausio 1 d. įsigaliojus Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymui (Žin., 2007, Nr. 80-3214), mokykla pertvarkyta į Vėliučionių vaikų socializacijos centrą. 2010 m. gegužės 26 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 648 (Žin., 2010, Nr. 65-3210) Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

2014 m. gruodžio 31 d. Centre mokėsi 30 vaikų (Centre gali gyventi ne daugiau kaip 40 tos pačios lyties vaikų), sudaryti 5 klasių komplektai (7–8 jungtinė, 9, 10, 11–12 jungtinė klasės).

Centras, vykdydamas veiklą ir įgyvendindamas savo tikslus, glaudžiai bendradarbiauja su kitais šalies vaikų socializacijos centrais, valstybinėmis institucijomis, taip pat su nevyriausybinėmis organizacijomis, viešosiomis įstaigomis, kurių pagrindinė veikla – psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos teikimas, švietimo, sveikatos apsaugos, reabilitacijos, neformaliojo ugdymo programų rengimas ir įgyvendinimas. Centre aktyviai vykdoma projektinė, socialinė, prevencinė, pažintinė veikla. Vaikams sudaryta neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo veiklų pasiūla.

2. SITUACIJOS ANALIZĖS ETAPAI

Aplinkos analizė (PEST analizė)

Politiniai teisiniai veiksniai. Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai. Pastaraisiais metais įvyko esminių pokyčių ir vaiko vidutinės priežiūros priemonės įgyvendinimo srityje. Svarbūs ES valstybių įsipareigojimai (Lisabonos strategija „Europa 2020 m.“). Šie nauji teisės aktai paskatino teigiamus pokyčius, reglamentuojant ir planuojant kasdienę socializacijos centrų veiklą. Lietuvai tapus Europos specialiojo ugdymo plėtros agentūros nare, yra siekiama tobulinti specialiųjų poreikių turinčių asmenų švietimo prieinamumą ir kokybę.

Ekonominiai veiksniai. 2014 metais Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija patvirtino 215260000 Lt biudžetą. Centras savininko lėšomis atliko gyvenamojo pastato dalinę renovaciją. Tikimasi, kad 2015 m. biudžetas bus toks pat, kaip ir 2014 m. Centras nuolat ieško socialinių partnerių ir rėmėjų, dalyvauja projektinėje veikloje (pvz.: ekologiniuose, vasaros poilsio, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų ir t. t.).

Socialiniai veiksniai. 2014 metais Vėliučionių vaikų socializacijos centre gyveno ir mokėsi vidutiniškai 29 mokiniai. Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis, emigracija turi įtakos ir mūsų Centrai. Vidutiniškai vienoje klasėje mokosi 6 vaikai. 31 vaikas į Centrą atvyko, vadovaujantis Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, 4 – vadovaujantis Baudžiamuoju kodeksu. 35 vaikai atvykę iš vaikų globos namų.

Vis daugiau atvykstančių vaikų neturi mokymosi motyvacijos, yra metus ir ilgiau nelankę mokyklos. Mokiniai vadovaujasi visuomenei nepriimtinais vertybėmis, yra agresyvūs ir neturintys socialinių įgūdžių. Nerimą kelia ir mokinių sveikatos rodikliai, daugėja mokinių, kuriems diagnozuoti emociniai elgesio sutrikimai.

Technologiniai veiksniai. Centras nuolat ieško galimybių atnaujinti savo informacinių technologijų bazę. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, privačiomis įstaigomis, buvo pakeista dauguma Centre esančių kompiuterių. Centre yra 23 kompiuteriai (8 informacinių technologijų kabinete, 4 Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriuje, 2 mokykloje, 5 administraciniame pastate), veikia interneto ryšys. Yra daug organizacinės technikos: 6 nešiojamieji kompiuteriai, 2 projektoriai, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, metodiniai prevenciniai filmai, 4 muzikiniai centrai, įgarsinimo aparatūra, skaitmeninis

fotoaparatas. Iki profesiniam mokymui ir neformaliojo ugdymo veiklai įrengta: virtuvė-svetainė kulinarijos mokymui (dvi naujos viryklės), dvejios mokomosios dirbtuvės su visa reikiama įranga staliaus amato mokymui, sporto, treniruoklių ir Rytų kovos menų salės. Centras turi automobilį (BMW), 1 motociklą, lengvąjį automobilį, skirtus vaikų neformaliojo ugdymo veikloms įgyvendinti.

Vidaus išteklių analizė

Materialiniai ištekliai. Mokyklos-bendrabučio pastatas pastatytas 1970 m. Bendras šio pastato patalpų plotas – 2759,43 kv. m (iš jų 1564,98 kv. m gyvenamasis plotas). Vaikai gyvena dviejose grupėse, kurios įkurtos 2, 3 ir 4 aukšte 2, 3 įrengti mokomieji dalykiniai kabinetai. 2014 m. buvo renovuota 3 aukšto grupė. Administraciniame pastate renovuotos 2 grupės, turint mažus materialinius išteklius.

Taip pat palaiptams atnaujinamos gyvenamosios grupės, vaikų kambariai ir klasės. Centras taip pat turi geros būklės valgyklą.

Žmogiškieji ištekliai. Centro veiklai užtikrinti, 2015 m. sausio 2 d. duomenimis, yra patvirtinti 54,5 etatai, Centre dirba 27 (1 vaiko priežiūros atostogose) pedagoginiai darbuotojai (visi turi aukštąjį išsilavinimą,) 11 mokytojų, 1 vadovas, 2 socialiniai pedagogai, 2 psichologai, specialioji pedagogė, 10 auklėtojų, 2 neformaliojo ugdymo mokytojai. Iš jų 3 pedagogai turi vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 3 – vyr. auklėtojo kvalifikacinę kategoriją.

Taip pat Centre dirba 10 naktinių budėtojų, viena slaugytoja, viena buhalterė ir viena vyriausioji buhalterė. Ugdymo aprūpinimo skyriui vadovauja vedėjas, šį skyrių sudaro 27,5 darbuotojų (specialistai, apsaugos darbuotojai, tarnautojai, darbininkai).

Organizacinė struktūra. Vėliučionių vaikų socializacijos centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija. Centras yra švietimo įstaiga, pagal vykdomas programas priskiriama bendrojo ugdymo mokyklų grupei, vidurinės mokyklos tipui. Centras vykdo vaiko vidutinės priežiūros priemonę pagal Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą (Žin., 2007, Nr. 80-3214; 2010, Nr. 157-7969). Centrai vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja trys skyrių vedėjai (Neformaliojo švietimo ir pagalbos, Ugdymo ir Ugdymo aprūpinimo). Centre veikia savivaldos institucijos: Centro taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba.

Finansiniai ištekliai. Centras finansiškai savarankiškas. Direktorius yra Centro finansinių išteklių valdytojas. Centras finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. 2015 metams skirta 607565,00 Eur. Papildomos pajamos gaunamos, dalyvaujant įvairioje projektinėje veikloje, nuomojant patalpas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės numatytus įkainius ir pritraukiant rėmėjų pajamų mokesčio 2%, nes Centras turi paramos gavėjo statusą.

Ryšių sistema. Visi 23 Centro kompiuteriai prijungti prie internetinio ZEBRA ryšio, yra 3 laidiniai telefonai, 4 mobiliojo ryšio telefonai, vienas fakso aparatas. Naudojamosi elektroninio pašto paslaugomis, turime savo elektroninio pašto dėžutę (administracija@vvsc.lt), taip pat naudojamosi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos, naudojant bankų internetines sistemas. Vaikams, jų tėvams, kitiems Centro bendruomenės nariams žinios apie Centro veiklą skelbiamos vietos ir šalies žiniasklaidoje, interneto tinklalapyje www.vvsc.lt.

SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:

Stiprybės:

- *sudarytos palankios, artimos namų aplinkai mokinių gyvenimo ir buities sąlygos;*

- *įgyvendinamos specialios, moksliai pagrįstos programos, užtikrinančios kryptingą, nuoseklų bei veiksmingą darbą (EQUIP ir Socialinių įgūdžių ugdymo programa), skirtos dirbti su nusikalsti linkusiais vaikais;*
- *stiprūs ryšiai su socialiniais partneriais, bendradarbiavimas tarpusavyje su kitais centrais;*
- *bendroji rūpinimosi vaikais politika;*
- *atnaujinamas bendrabutis-mokykla;*
- *tenkinami vaikų individualūs poreikiai;*
- *dėmesys vaikų asmenybei ir socialinei raidai;*
- *organizuojamas ikiprofesinis mokymas ir darbinė veikla;*
- *rengiamos ir vykdomos individualios korekcinės reabilitacinės programos, atsižvelgiant į mokinių poreikius;*
- *platus vaiko poreikius tenkinančių neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo programų pasirinkimo spektras;*
- *geri vaikų ir darbuotojų santykiai;*
- *užtikrintas vaikų saugumas;*
- *sumažėjo savavališko vaikų pasišalinimo iš Centro atvejų (2013 m. – 15, 2014 m. – 4 atvejai);*
- *pagalbos mokiniui specialistai užtikrina vaikui teikiamos pagalbos kokybę, padeda vykdyti socialinį, vertybinį ugdymą, elgesio korekciją;*
- *administracija ir darbuotojai turi žinių, kompetencijų dirbti su elgesio problemų ir emocinių sutrikimų turinčiais vaikais.*

Silpnybės:

- *pedagoginėje psichologinėje tarnyboje daugumai mokinių nėra nustatytos mokymosi sunkumų priežastys ir dėl įstatymų spragų bei Centro ribotų galimybių nėra sąlygų tai atlikti;*
- *nepakankamas vaiko atstovų pagal įstatymą dalyvavimas socializacijos centro veikloje, vaiko socializacijos ir resocializacijos procese;*
- *vaikų išleidimas iš Centro, nepasibaigus mokslo metams;*
- *nepakankamos galybės specialiujų poreikių mokinių ugdymui;*
- *vaikų mokymosi motyvacijos stoka;*
- *kompetencijos ir žinių trūkumas, rengiant vidutinės priežiūros planus.*

Galimybės:

- *darbo tvarkos ir taisyklių tobulinimas;*
- *naujų tvarkos aprašų kūrimas;*
- *Centro administracijos ir darbuotojų santykių gerinimas;*
- *naujų edukacinių aplinkų kūrimas;*
- *pageidaujamo vaikų elgesio skatinimo sistemos tobulinimas;*
- *optimizuoti esančių gyvenamųjų, buitinių ir edukacinių patalpų panaudojimą;*
- *ieškoti papildomų lėšų pastatų renovavimui;*
- *gerinti Centro įvaizdį visuomenėje;*
- *plėtoti partnerystę su nevyriausybinėmis organizacijomis, aukštosiomis mokyklomis, pasitelkti savanorius;*
- *užmegzti ryšius su bendrojo ugdymo, profesinio rengimo centrais / filialais ir kitomis institucijomis;*
- *gerinti bendradarbiavimą su vaiko atstovais pagal įstatymą;*
- *tobulinti Centre dirbančių specialistų kompetenciją;*
- *išnaudoti projektinės veiklos teikiamas galimybes;*
- *efektyvinti Centro savivaldos veiklas;*
- *veiksmingas mokytojų veiklos planavimas, individualizuojant ir diferencijuojant užduotis;*
- *perimti gerąją patirtį iš kitų Lietuvos socializacijos centrų ir užsienio partnerių;*
- *specialiujų poreikių mokinių ugdymo galimybių gerinimas;*

- vaikų mokymosi motyvacijos skatinimas;
- vidutinės priežiūros planų tobulinimas;
- tobulinti tarpžinybinį bendradarbiavimą;
- gerinti Centro bendruomenės mikroklimatą, komandinį darbą;
- tobulinti Centro vadybos metodus, taikyti modernios organizacijos vadybos principus;
- tobulinti švietimo pagalbą ir plėsti švietimo pagalbos teikimo formas;
- aprūpinti šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis, turtinti Centro materialinę bazę;
- tobulinti vaikų profesinį informavimą;
- tobulinti ugdymo procesą.

Grėsmės:

- vaikų, atlikusių realių laisvės atėmimo bausmę, siuntimas į Centrą daro neigiamą įtaką kitiems vaikams;
- siunčiami vaikai į Centrą su psichikos sveikatos sutrikimais;
- pedagoginėje psichologinėje tarnyboje daugumai mokinių nėra nustatytos mokymosi sunkumų priežastys;
- įžūlus vaikų elgesys ir kultūros, pagarbos suaugusiesiems stoka;
- dėl lėšų stygiaus prižiūrėti daug pastatų ir patalpų tampa neįmanoma, o apiešti pastatai sudaro niūroką vaizdą ir slegiančią atmosferą čia esantiems vaikams ir darbuotojams;
- neužtikrinama vaikų socializacija ir ugdymo tęstinumas, grįžus iš Centro į ankstesnę socialinę aplinką;
- atsižvelgiant į nepilnamečių nusikalstamas veikas ir elgesį, pavėluotas ar per ankstyvas jų patekimas į vaikų socializacijos centrus;
- savivaldybių ir teismų darbo spragos, nukreipiant mokinius į vaikų socializacijos centrus.

CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA

Filosofija: pažinimas ir socializacija grindžiami pozityviaja motyvacija, pagarba, rūpesčiu ir globa, džiugia ateities perspektyva.

Vizija: Centras – šiuolaikiška švietimo įstaiga, teikianti vaikui kvalifikuotą švietimo pagalbą ir kitas paslaugas, kurios padeda siekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių ir ugdo jo vertybines nuostatas bei socialinius įgūdžius, padedančius tapti doru, savarankišku, atsakingu, atsispiriančiu neigiamai aplinkos įtakai ir pakartotinai nebeusikalstančiu žmogumi.

Misija: Centras, perteikdamas visuomenei priimtinas vertybes, padeda vaikui adaptuotis ir integruotis į visuomenę, pagal individualius gebėjimus ir poreikius tęsti mokymąsi pagal bendrąsias ugdymo programas.

Vertybės: atsakomybė; išiklausymas; sąžiningumas; pagarba vieni kitiems; savęs pažinimas; demokratija ir tolerantiškumas; pedagogų partnerystė; saugios aplinkos užtikrinimas; kūrybiškumas; tobulėjimas.

3. CENTRO STRATEGINIO PLANO PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- Didinti mokymosi patrauklumą ir švietimo pagalbos efektyvumą
- Kurti saugią ir jaukią Centro aplinką
- Formuoti teigiamą Centro įvaizdį

4. PRIORITETŲ IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS

I prioritetas. UGDYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS KOKYBĖS TOBULINIMAS
Aprašymas ir argumentai:

Šios programos **tikslas** – sudaryti sąlygas vaikams pagal individualius gebėjimus ir poreikius tęsti mokymąsi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, teikti veiksmingą švietimo pagalbą ir kitas paslaugas, kurios padėtų siekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių ir ugdytu jo vertybines nuostatas bei gyvenimo įgūdžius.

Šia programa siekiama įgyvendinti Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme ir Socializacijos centro veiklos modelio apraše reglamentuotas nuostatas, padidinti mokymosi patrauklumą, lanksčiai organizuoti ugdymo procesą, atsižvelgiant į vaiko patirtį, polinkius ir ugdymosi poreikius, koreguoti jį, atsižvelgiant į vaiko daromą pažangą. Siekti, kad mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai nuolatos tobulintų savo kompetenciją, dalyvautų Europos Sąjungos struktūrinių fondų inicijuotame kvalifikacijos tobulinimo projekte, taikytų įvairias mokymo formas ir metodus, suteikdami vaikams dabarties žmogui būtinas kompetencijas. Tobulinant ugdymo procesą, daugiau dėmesio bus skiriama ugdymo individualizavimui, diferencijavimui ir dalykų ryšių integracijai, profesiniam orientavimui ir pirminiam profesiniam mokymui.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, naujų ugdymo metodų ir formų taikymas, modernios mokymosi priemonės bei galimybės jomis naudotis, geri mokytojų ir vaikų santykiai, stiprėjanti vaikų mokymosi motyvacija – tai padeda siekti ugdymo ir švietimo pagalbos kokybės.

Pagrindiniai uždaviniai:

- *Ugdymo aplinkos plėtra*
- *Švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo tobulinimas*
- *Ugdymo proceso kokybės tobulinimas*

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Ugdymo aplinkos plėtra	Naujų kabinetų įrengimas ir aprūpinimas mokymo priemonėmis	Įrengti 5 kabinetai	2015	Ugdymo skyriaus vedėjas (toliau – US vedėjas)	Centro biudžeto lėšos
Švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo tobulinimas	Dalyvavimas ES struktūrinių fondų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo projektuose	Per dvejus metus pedagogai dalyvaus 700 akad. val. mokymuose	2015–2017	Direktorius (-ė), US vedėjas	ES fondų lėšos
	Dalyvavimas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programoje	Per dvejus metus 6 pedagogai įgis vyr. mokytojo, auklėtojo kvalifikaciją	2015–2016	Direktorius (-ė), US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Dalyvavimas vadovų kvalifikacijos tobulinimo programoje	III kvalifikacinė kategorija	2015	US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Kognityvinės elgesio korekcijos programos EQUIP įgyvendinimas	Nuosekliai įgyvendinama kognityvinės elgesio korekcijos programa EQUIP	2015–2017	Direktorius (-ė), US vedėjas	ES fondų lėšos
	Psichologinės pagalbos teikimo vaikams stiprinimas	Įsteigtas papildomas psichologo etatas	2015	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Individualaus, komandinio darbo su vaiku tobulinimas	Sukurtas švietimo pagalbos specialistų komandinio darbo su vaiku aprašas	2015	Direktorius (-ė), Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas (toliau	Centro biudžeto lėšos

				– NŠPS vedėjas)	
	Vaikų gyvenimo įgūdžių ugdymo stiprinimas	Auklėtojai nuosekliai dirbs pagal specialistų parengtas programas	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Projektinės veiklos vykdymas	Kasmetinis dalyvavimas projektuose (bent viename per metus)	2015–2017	NŠPS vedėjas	Projektų lėšos
Ugdymo proceso kokybės tobulinimas	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos tobulinimas. Sukurti skatinamąjį-kaupiamąjį vertinimą	Sukurta ir taikoma mokinių pažangos vertinimo sistema	2015	US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Ugdymo turinio pagal vaikų patirtį bei poreikį aktualizavimas	Pagerėjęs vaikų pažangumas 10 proc.	2015	US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Aktyviųjų ugdymo metodų ir technologijų taikymas ugdymo procese	Visi mokytojai taiko aktyvius mokymo metodus	2015–2017	Direktorius, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Įvairių naujų neformaliojo ugdymo veiklų steigimas	Įsteigti 2 nauji būreliai kiekvienais metais	2015–2017	NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Išvykų į profesinio rengimo centrus organizavimas	Organizuotos 3 išvykos į profesinio rengimo centrus kasmet	2015–2017	Direktorius, US vedėjas, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Profesijų dienų organizavimas Centre	Organizuotos 5 profesijų dienos per metus	2015–2017	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos

II prioritetas. SAVITOS CENTRO APLINKOS KŪRIMAS

Aprašymas ir argumentai:

Šios programos tikslas – sukurti draugišką, saugią, patrauklią, vaikų gyvenimui pritaikytą, šiuolaikišką ir estetišką ugdymo ir ugdymosi aplinką, kuri atitiktų vaikų amžių ir fizinę raidą, motyvuotų vaikus mokytis ir padėtų gerai jaustis, sėkmingai integruotis į visuomenę, siekti profesinės karjeros ir kurti gerovę.

Ypatingas dėmesys bus skiriamas vaikų ir darbuotojų saugumo užtikrinimui, nes saugumo jausmas yra pagrindas, siekiant aukštesnių ugdymosi, saviraiškos, savirealizacijos ir kt. poreikių.

Centre ne tik mokome siekti akademinį rodiklių, bet ir ugdome bendruosius žmogaus gebėjimus, norą būti bendruomenės nariu, laikytis priimtų taisyklių. Kartu su visa Centro bendruomene bus rengiamos naujos vaikų elgesio taisyklės ir Centro darbo tvarkos taisyklės, vadovaujantis senomis, veiksmingai veikiančiomis taisyklėmis. Vertinant vaikų elgesį, turi būti remiamasi aiškiu, konkrečiu vaikų teigiamo / pageidaujamo elgesio skatinimu ir netinkamo / nepriimtino elgesio drausminimu. Koreguojant vaikų elgesį, stengiamasi neutralizuoti negatyvią vaikų patirtį, stiprinti vaikų motyvaciją elgtis pozityviai, pateikti socialiai priimtino elgesio būdus ir pavyzdžius.

Ugdymosi rezultatus lemia sveika aplinka bei saugūs Centro bendruomenės narių santykiai. Jaukią Centro aplinką gerina ir palaiko turtinga materialinė bazė. Centras siekia sukurti tokią gyvenimo aplinką, kurioje vaikas galėtų atskleisti savo gebėjimus, per trumpą laiką persiauklėti ir pasirengti savarankiškai gyventi kasdienį gyvenimą.

Pagrindiniai uždaviniai:

- *Centro etoso gerinimas*

- Saugios aplinkos stiprinimas, formavimas
- Centro erdvių optimizavimas

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Centro etoso gerinimas	Vaikų elgesio taisyklių ir Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių tobulinimas	Parengtos ir patvirtintos vaikų elgesio taisyklės ir Centro darbo tvarkos taisyklės	2015	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Vaikų dienos veiklos struktūrizavimo tobulinimas savaitgaliais	Efektyviai užtikrintas vaikų dienos užimtumas savaitgaliais	2015	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Tvarkos aprašų kūrimas	Parengti tvarkos aprašai	2015	US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro administracijos vadybos žinių tobulinimas	Administracijos atstovai dalyvavo 60 akad. val. mokymuose,	2015	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas, US vedėjas	ES fondų lėšos
	Kolektyvo mikroklimato gerinimas	3 bendri kolektyvo renginiai kasmet	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Vidinės Centro komunikacijos tobulinimas	Sukurti 2 el. pašto adresai mokytojams ir auklėtojams dalytis operatyvia informacija	2015	Direktorius (-ė), kompiuterininkas-inžinierius	Centro biudžeto lėšos
	Bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą tobulinimas	Parengta ir įgyvendinama bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą programa	2015	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Aktyviai veikiančios vaikų savivaldos institucijos sukūrimas	Įsteigta vaikų savivaldos institucija	2015	NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro savitumo plėtojimas, reikalingas parodomasis stendas laimėjimams (taurėms, diplomams ir kt.)	Įkurtas Centre stendas laimėjimams	2015–2017	Direktorius, NŠPS vedėjas, kūno kultūros mokytojai	Centro biudžeto lėšos
Saugios aplinkos stiprinimas, formavimas	Adaptacinės vaikų grupės įkūrimas	Įkurta grupė	2015	US vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Minimalios priežiūros grupės įkūrimas	Įkurta grupė	2015	Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas (toliau – UAS vedėjas)	Centro biudžeto lėšos
	Krizių kambario įrengimas	Įrengti krizių kambariai	2015–2017	Direktorius (-ė) UAS vedėjas	Savininko papildomai skirtos lėšos
Centro erdvių optimizavimas	Sportinės bazės sutvarkymas vidiniame kieme	Sutvarkyta futbolo ir krepšinio aikštė, įrengta paplūdimio tinklinio aikštelė vidinėje Centro	2015–2016	Direktorius (-ė), US vedėjas, UAS vedėjas	Centro biudžeto lėšos

		teritorijoje, sporto salėje pastatyti rankinio vartai			
Nenaudojamų bendrabučio 1-ojo aukšto patalpų pritaikymas geresniam Centro funkcionavimui	Įrengta bendrabučio 1 aukšte: buhalterei, sandėlininkei, archyvarei kabinetas, darbo kabinetas UAS vedėjui, darbo kabinetas siuvėjai ir patalynės, rūbų prižiūrėtojai, NŠPS vedėjo kabineto renovacija, skalbykla, direktoriaus kabinetas, sekretorės kabinetas, EQUIP kabinetas, apsaugos pagrindinis kabinetas	2015	Direktorius (ė) UAS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos, steigėjo lėšos	
Bendrabučio 2-ojo aukšto patalpų pritaikymas Centro mokyklai	Socialinių pedagogų kabinetai, biblioteka, 7 klasės, multimedijos klasė, mokytojų kabinetas, laisvalaikio kambarys, apsaugos kabinetas	2015	Direktorius (-ė), UAS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos, steigėjo lėšos	
Bendrabučio 3-iojo aukšto patalpų pritaikymas Centro gyvenamajai grupei	Bus įrengti 2 dideli gyvenamieji kambariai, auklėtojų kambarys, poilsio kambarys, žaidimų-TV kambarys, du krizių kambariai, WC, dušas, buities kambarys, skaitykla, kompiuterinių žaidimų klasė	2015	Direktorius (-ė), UAS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos, steigėjo lėšos	
Bendrabučio 4-ojo aukšto patalpų pritaikymas Centro gyvenamajai grupei	Bus įrengti 2 dideli gyvenamieji kambariai, auklėtojų kambarys, poilsio kambarys, žaidimų-TV kambarys, WC, dušas, buities kambarys, skaitykla, stalo žaidimų kambarys, kompiuterinių žaidimų kambarys	2015–2016	Direktorius (-ė), UAS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos, steigėjo lėšos	
Bendrabučio rūšio patalpų pritaikymas Centro poreikiams	Įrengti 2 kabinetai: medžio apdirbimo technologijų, keramikos kabinetai	2015–2017	Direktorius (-ė), UAS vedėjas, US vedėjas	Centro biudžeto lėšos, steigėjo lėšos	

	Centro išorės erdvių sutvarkymas	Vidinės kiemo teritorijos apželdinimas	2015–2017	Direktorius (-ė) UAS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
--	----------------------------------	--	-----------	---------------------------------	-----------------------

III prioritetas. FORMUOTI POZITYVIO SOCIALIZACIJOS ĮSTAIGOS ĮVAIZDĮ

Aprašymas ir argumentai:

Šios programos tikslas – tobulinti Centro bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą su išorės partneriais ir visuomene.

Pozityvioji socializacija suprantama kaip pozityvių veiksmų politika (pozityviosios socializacijos scenarijus), kuria remdamiesi tam tikri asmenys ar jų grupės koreguoja socializacijos subjektų elgseną, siekiant įtvirtinti kultūros pozityviuosius komponentus ir sudaryti užkardą visuomenei nepriimtinių šios kultūros elementų pasekmėms.

Centre teikiama kokybiška švietimo pagalba ir ugdymas, siekiama padėti vaikui įveikti susiformavusį ydingą elgesį, išsiugdyti prasmingo individualaus ir visuomeninio gyvenimo sampratą. Tam labai svarbus vaiko akiračio plėtimas, tarpusavio bendravimas bei bendradarbiavimas, vidaus ir išorės ryšių stiprinimas.

Vaiko vidutinės priežiūros tikslams pasiekti būtina užtikrinti, kad vaiko vidutinė priežiūra ir socialinė (re)integracija būtų grindžiama visų šiame procese dalyvaujančių asmenų, vietos bendruomenės, nevyriausybinių organizacijų, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų bendradarbiavimu bei tarpusavio pagalba.

Ryšiai su vaiko atstovais pagal įstatymą yra viena iš pagrindinių sąlygų, norint pasiekti pozityvių vaiko elgesio pokyčių, todėl reikia siekti prasmingo dialogo su vaiko atstovais pagal įstatymą, kurti bendradarbiavimo atmosferą, pagrįstą draugiškumu ir tarpusavio parama. Norint užtikrinti efektyvesnę Centro veiklą ir keisti nusistovėjusį visuomenėje Centro, kaip vaikų kolonijos, įvaizdį, būtina pozityviai bendrauti ir bendradarbiauti ne tik su vaiko atstovais pagal įstatymą, bet ir su savivaldybių administracijų vaiko gerovės komisijų nariais, palaikyti ryšius su socialiniais partneriais, su kitomis šalies bei užsienio švietimo įstaigomis, kitomis organizacijomis. Formuojant teigiamą Centro įvaizdį, svarbi visuomenei pateikiama viešojo informacija apie Centro veiklą bei pasiekimus. Todėl Centro bendradarbiavimo sistemos tobulinimas ir viešieji ryšiai turėtų būti vieni iš svarbiausių veiklos prioritetų.

Pagrindiniai uždaviniai:

- *Bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą ir valstybės ir savivaldybių institucijomis plėtojimas*
- *Aktyvus bendradarbiavimas su šalies ir ES institucijomis*
- *Informavimo sistemos sukūrimas ir tobulinimas*

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą ir valstybės ir savivaldybių institucijomis plėtojimas	Centro ir kaimelio bendruomenės bendradarbiavimo stiprinimas	3 bendri renginiai per metus, 5 sporto rungtynės per metus	2015–2017	US vedėjas, kūno kultūros mokytojai	Centro biudžeto lėšos
	Socialinio darbo su tėvais organizavimo tobulinimas	Susitikimų su vaiko tėvais skaičius	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Savivaldybių administracijų vaiko gerovės komisijų narių vizitai į Centrą	5 vizitai Centre per metus	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Keisti visuomenėje vyraujančią socializacijos centro, kaip pataisos	Po 2–3 straipsnius, reportažus	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos

	įstaigos, įvaizdį	respublikinėje spaudoje ir televizijoje kasmet			
	Tėvų atvirų durų dienų organizavimas	Kasmet suorganizuota atvirų durų diena tėvams	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Aktyvus bendradarbiavimas su šalies ir ES institucijomis	Gerosios patirties sklaida ir perimamumas	2–3 susitikimai per metus su kitomis panašaus veiklos pobūdžio įstaigomis	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Įtraukti savanorius, aukštųjų mokyklų studentus į vaikų ugdomąjį darbą	Kasmet Centre praktiką atliks po 3–5 studentus	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Naujų socialinių partnerių paieška ir ryšių plėtojimas	Kasmet po 2 pasirašytas bendradarbiavimo sutartis su naujais partneriais	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Rėmėjų pritraukimas	1–2 bendrai įgyvendinti renginiai per metus	2015–2017	Direktorius (-ė)	Centro biudžeto lėšos
	Vaikų dalyvavimas visuomeniniuose renginiuose	2–3 renginiai kasmet, kuriuose dalyvaus Centro vaikai	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Informavimo sistemos sukūrimas ir tobulinimas	Viešojo sklaida apie Centro veiklą	Suorganizuotų visuomeninių renginių skaičius	2015–2017	Direktorius (-ė), NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro interneto puslapio tobulinimas	Sisteminis aktualios informacijos atnaujinimas ir pateikimas	2015–2017	Direktorius (-ė), kompiuterininkas-inžinierius	Centro biudžeto lėšos

5. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Vėliučionių vaikų socializacijos centras 2015–2017 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metines veiklos programas, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą. Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo komanda pristato Centro strateginį planą Centro bendruomenei bent kartą per metus. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai planai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Centro direktorius ir Ugdymo skyriaus vedėjas bei Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos.