



**VĖLIUČIONIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRAS**

**VĖLIUČIONIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO  
2012 -2014 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

**2012 m.**  
Vėliučionys

PRITARTA  
Švietimo ir mokslo ministerijos  
kanclerio 2012 m. vasario 8 d.  
potvarkiu Nr. P-40

PATVIRTINTA  
Vėliučionių vaikų socializacijos  
centro direktoriaus  
2012 m. vasario 8 d.  
įsakymu Nr. V1-37

## VĖLIUČIONIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO 2012 -2014 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### ĮVADAS

Vėliučionių vaikų socializacijos centro strateginio plano **tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Centro veiklą, telkti Centro bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, pasirinkti reikiamas Centro veiklos tobulinimo kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo(si) kaitos pokyčius.**

Rengiant strateginį 2012–2014 m. planą Vėliučionių vaikų socializacijos centras vadovavosi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu
- Valstybinės švietimo strategijos 2003–2012 metų nuostatomis;
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2011-2013 strateginiu planu;
- Vėliučionių vaikų socializacijos centro nuostatais;
- Centro veiklos kokybės išorės vertinimo rezultatais;
- Centro veiklos ataskaitomis;
- Centro bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Planas parengtas laikantis **viešumo, atvirumo, partnerystės principų.**

### CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA

**Filosofija:** Pažinimas ir socializacija grindžiami pozityviaja motyvacija, pagarba, rūpesčiu ir globa, džiugia ateities perspektyva.

**Vizija:** Centras – šiuolaikiška švietimo įstaiga, teikianti vaikui kvalifikuotą švietimo pagalbą ir kitas paslaugas, kurios padeda siekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių ir ugdo jo vertybines nuostatas bei socialinius įgūdžius, padedančius tapti doru, savarankišku, atsakingu, atsispiriančiu neigiamai aplinkos įtakai ir pakartotinai nebeusikalstančiu žmogumi.

**Misija:** Centras, perteikdamas visuomenei priimtinas vertybes, padeda vaikui adaptuotis ir integruotis į visuomenę, pagal individualius gebėjimus ir poreikius tęsti mokymąsi pagal bendrąsias ugdymo programas.

**Vertybės:** atsakomybė; išiklausymas; sąžiningumas; pagarba vienių kitiems; kūrybiškumas; tobulėjimas.

## 1. CENTRO PRISTATYMAS

Vėliučionių vaikų socializacijos centras (toliau – Centras) yra vienas iš šešių vaikų socializacijos centrų Lietuvoje. Centras yra bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči vaiko vidutinę priežiūrą, pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas. Centro veiklos tikslas – vykdyti vaiko vidutinės priežiūros priemonių įgyvendinimą, sudaryti sąlygas kokybiškam vaikų, kurie turi elgesio sutrikimų, ugdymui ir socializacijai, suteikiant galimybes mokytis pagal gebėjimus, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, būtinas sėkmingai vaiko integracijai į visuomenę.

Centras (Vėliučionių vaikų auklėjimo kolonija) buvo įkurtas 1949 m. 1964m. rugsėjo 25 d. Lietuvos TSR Ministrų tarybos nutarimu Nr. 439 Vėliučionių vaikų auklėjimo kolonija perduodama vyriausiajai profesinio – techninio mokymo valdybai ir pavadinama Vėliučionių specialiąja profesine technikos mokykla Nr. 1. 1995 m. gegužės 5d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 643 Vėliučionių specialioji profesinė - technikos mokykla Nr. 1. perduodama Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijai ir pavadinama Vėliučionių specialiaisiais vaikų auklėjimo ir globos namais. 2006 m. gegužės 25 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 467 Vėliučionių specialiųjų vaikų auklėjimo ir globos namų steigėjo funkcijos perduotos iš Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Vilniaus apskrities viršininkui. Nuo 2008 m. sausio 1 d. įsigaliojus Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymui (Žin., 2007, Nr. 80-3214) mokykla pertvarkyta į Vėliučionių vaikų socializacijos centrą. 2010 m. gegužės 26 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 648 (Žin., 2010, Nr. 65-3210) Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

2011 m. gruodžio 1 d. Centre mokėsi 27 vaikai (Centre gali gyventi ne daugiau kaip 50 tos pačios lyties vaikų), sudaryti 4 klasių komplektai (5-6 jungtinė, 7,8,9 klasės).

Centras vykdydamas veiklą ir įgyvendindamas savo tikslus glaudžiai bendradarbiauja su kitais šalies vaikų socializacijos centrais, valstybinėmis institucijomis, taip pat su Nevyriausybinėmis organizacijomis, viešosiomis įstaigomis, kurių pagrindinė veikla – psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos teikimas, švietimo, sveikatos apsaugos, reabilitacijos, neformalaus ugdymo programų rengimas ir įgyvendinimas. Centre Aktyviai vykdoma projektinė, socialinė, prevencinė, pažintinė veikla. Vaikams sudaryta neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo užsiėmimų pasiūla.

## 2. SITUACIJOS ANALIZĖS ETAPAI

### *Aplinkos analizė (PEST analizė)*

**Politiniai teisiniai veiksniai.** Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai. Pastaraisiais metais įvyko esminių pokyčių ir vaiko vidutinės priežiūros priemonės įgyvendinimo srityje. Nuo 2011 m. sausio 1 d. įsigaliojo Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nauja redakcija. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. V- 839 buvo patvirtintas Vaikų socializacijos centro veiklos modelio aprašas. Šie nauji teisės aktai įnešė teigiamų pokyčių reglamentuojant ir planuojant kasdieninę socializacijos centrų veiklą.

**Ekonominiai veiksniai:** Lietuvos ekonomikai išgyvenat krizę, nuo 2010 m., kaip ir daugeliui biudžetinių įstaigų, pradėtas mažinti Centro biudžetas. 2011 metais Centro Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija patvirtino 1840,0 tūkst. Lt. biudžetą. Per 2011 m. Švietimo ir mokslo ministerija skyrė papildomai dar 200 tūkst. Lt. Centro pastatų renovacijai ir 16 tūkst. apsaugos priemonėms įgyvendinti. Tikimasi, kad 2012 m. biudžetas bus toks pat, kaip ir 2011 m. – 1840, 0 tūkst. Lt. Centras nuolat ieško socialinių partnerių ir rėmėjų, dalyvauja projektinėje

veikloje (pvz.: ekologiniuose, vasaros poilsio, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų ir t.t.).

**Socialiniai veiksniai:** 2010-2011 m.m. Vėliučionių vaikų socializacijos centre gyveno ir mokėsi vidutiniškai 35 mokiniai. Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis, emigracija turi įtakos ir mūsų Centrai. Kaip ir visoje šalyje taip pat ir mūsų Centre išliko mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija. 2011-2012 m.m. Centre ženkliai sumažėjo vaikų (2011 m. gruodžio 1 d. duomenimis – 27 vaikai), todėl sumažėjo klasių komplektų (nuo 6 iki 4). Vidutiniškai vienoje klasėje mokosi 6 vaikai. 24 vaikai į Centrą atvyko vadovaujantis Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, 2 – vadovaujantis Baudžiamuoju kodeksu. 9 (33 proc.) vaikai atvykę iš vaikų globos namų.

Vis daugiau atvykstančių vaikų neturi mokymosi motyvacijos, yra metus ir ilgiau nelankę mokyklos. Mokiniai vadovaujasi visuomenei nepriimtinais vertybėmis, yra agresyvūs ir neturintys socialinių įgūdžių. Nerimą kelia ir mokinių sveikatos rodikliai, daugėja mokinių, kuriems diagnozuoti emociniai elgesio sutrikimai.

**Technologiniai veiksniai:** Centras nuolat ieško galimybių atnaujinti savo informacinių technologijų bazę. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, privačiomis įstaigomis buvo pakeista dauguma Centre esančių kompiuterių. Centre yra 24 kompiuteriai (6 informacinių technologijų kabinete, 3 bibliotekoje, 4 neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriuje, 3 mokykloje, 8 administraciniame pastate), veikia interneto ryšys. Yra daug organizacinės technikos – nešiojamas kompiuteris, projektorius, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, metodiniai prevenciniai filmai, 2 muzikiniai centrai, įgarsinimo aparatūra, skaitmeninis fotoparatas. Iki profesiniam mokymui ir neformaliojo ugdymo veiklai įrengta: virtuvė-svetainė kulinarijos mokymui, dvejų mokomosios dirbtuvės su visa reikiama įranga staliaus amato mokymui, sporto, treniruoklių ir Rytų kovos menų salės. Centras turi 2 automobilius (BMW ir AUDI 100), 2 motociklus, skirtus vaikų neformaliojo ugdymo veikloms įgyvendinti.

### *Vidaus išteklių analizė*

**Materialiniai ištekliai.** Centro administracinis pastatas pastatytas 1920 m. Šio pastato sienos ir stogas prastos būklės, reikalauja skubių investicijų. Švietimo ir mokslo ministerija 2011 m. stogo avarinei būklei pašalinti ir lietaus nutekėjimo sistemos pakeimui skyrė 80 tūkst. Lt. Mokyklos-bendrabučio pastatas pastatytas 1970 m. Bendras šio pastato patalpų plotas 2759.43 kv.m (iš jų 1564.98 kv.m gyvenamasis plotas). Vaikai gyvena trijose grupėse, kurios įkurtos 2 ir 4 aukšte (viena grupė įkurta administraciniame pastate), 2,3,4 aukšte taip pat įrengti mokomieji dalykiniai kabinetai. 2011m. buvo pakeisti visi šio pastato langai.

Taip pat palapsniui atnaujinamos gyvenamosios grupės, vaikų kambariai ir klasės. Centras taip pat turi geros būklės valgyklą, privačių fondų lėšomis atnaujintą sporto salę, biblioteką.

**Žmogiškieji ištekliai.** Centro veiklai užtikrinti 2012 m. sausio 1 d. duomenimis yra patvirtinti 50,25 etatai, Centre dirba 33 (2 vaiko priežiūros atostogose) pedagoginiai darbuotojai (30 iš jų turi aukštąjį išsilavinimą, 1 – aukštesnįjį, 1 – vidurinį, 1 – profesinį), 16 mokytojų, 1 vadovas, 2 socialiniai pedagogai, psichologė, specialioji pedagogė, 9 auklėtojai, 1 neformaliojo ugdymo organizatorius, 2 neformaliojo ugdymo mokytojai. Iš jų 2 pedagogai turi vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 4 – vyr. auklėtojo kvalifikacinę kategoriją.

Taip pat Centre dirba 8 naktiniai budėtojai, viena slaugytoja, bibliotekininkė, viena buhalterė ir viena vyriausioji buhalterė. Ugdymo aprūpinimo skyriui vadovauja vedėjas, šį skyrių sudaro 20 darbuotojų (specialistai, tarnautojai, darbininkai).

**Organizacinė struktūra.** Vėliučionių vaikų socializacijos centro Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija. Centras yra švietimo įstaiga, pagal vykdomas programas priskiriama bendrojo ugdymo mokyklų grupei, vidurinės mokyklos tipui. Centras vykdo vaiko vidutinės priežiūros priemonę pagal Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą (Žin., 2007, Nr. 80-3214; 2010, Nr. 157-7969). Centrai vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja trys skyrių vedėjai (Neformaliojo švietimo ir pagalbos, Ugdymo ir Ugdymo aprūpinimo). Centre veikia savivaldos institucijos: Centro taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba.

**Finansiniai ištekliai.** Centras finansiškai savarankiškas. Direktorius yra Centro finansinių išteklių valdytojas. Centras yra finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. 2011 metams skirta 1840,0 tūkst. Lt. Papildomos pajamos gaunamos dalyvaujant įvairioje projektinėje veikloje, nuomojant patalpas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės numatytus įkainius ir pritraukiant rėmėjų pajamų mokesčio 2%, kadangi Centras turi paramos gavėjo statusą.

**Ryšių sistema.** Visi 24 Centro kompiuteriai prijungti prie internetinio ZEBRA ryšio, yra 10 telefono abonentų, kurių ateityje diegiant naujausias ryšio priemones planuojama mažinti, 3 mobiliojo ryšio telefonai, vienas fakso aparatas. Naudojamosi elektroninio pašto paslaugomis, turime savo elektroninę pašto dėžutę (administracija@vvsc.lt), mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Vaikams, jų tėvams, kitiems Centro bendruomenės nariams žinios apie Centro veiklą skelbiamos vietos ir šalies žiniasklaidoje, interneto tinklapyje [www.vvsc.lt](http://www.vvsc.lt) ir Centro svetainėje socialiniame tinkle Facebook.

### ***SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:***

#### ***Stiprybės:***

- sudarytos palankios, artimos namų aplinkai mokinių gyvenimo ir buities sąlygos;
- stiprūs ryšiai su socialiniais partneriais, bendradarbiavimas tarpusavyje su kitais centrais;
- bendroji rūpinimosi vaikais politika;
- atnaujintas bendrabutis-mokykla;
- geri Centro administracijos ir darbuotojų santykiai;
- tenkinami vaikų individualūs poreikiai;
- dėmesys vaikų asmenybei ir socialinei raidai;
- organizuojamas ikiprofesinis mokymas ir darbinė veikla;
- rengiamos ir vykdomos individualios korekcinės reabilitacinės programos atsižvelgiant į mokinių poreikius.
- platus vaiko poreikius tenkinančių neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo programų pasirinkimo spektras.

#### ***Silpnybės:***

- vaikų ir darbuotojų santykiai;
- nepakankamas dėmesys specialiųjų poreikių mokinių ugdymui;
- nepakankama mokymo įvairovė, mokymosi veiklos individualizavimas, diferencijavimas ir kt.;
- nepakankamai veiksmingas mokytojų veiklos planavimas;
- vaikų mokymosi motyvacijos stoka;
- ne visose vietose užtikrintas vaikų saugumas;
- individualaus darbo su vaiku stoka;

• *specialių, mokliškai pargistų programų, skirtų dirbti su nusikalsti linkusiais vaikais, stygius neužtikrina kryptingo, nuoseklaus, veiksmingo darbo ir rezultatų;*

#### **Silpnybės:**

- *mažas pagalbos mokiniui specialistų skaičius neužtikrina vaikui teikiamos pagalbos kokybės, trukdo konstruktyviai vykdyti socialinį, vertybinį ugdymą, elgesio korekciją;*
- *administracijai ir darbuotojams trūksta žinių, kompetencijų dirbant su elgesio problemų ir emocinių elgesio sutrikimų turinčiais vaikais;*
- *nepakankamas vaiko atstovų pagal įstatymą dalyvavimas socializacijos centro veikloje, vaiko socializacijos ir resocializacijos procese;*
- *nepakankamai glaudus ir operatyvus tarpžinybinis bendradarbiavimas;*
- *dažni vaikų savavališko pasišalinimo iš Centro atvejai;*
- *vaikų išleidimas iš Centro nepasibaigus mokslo metams.*

#### **Galimybės:**

- *darbo tvarkos ir taisyklių tobulinimas;*
- *naujų edukacinių aplinkų kūrimas;*
- *pageidaujamo vaikų elgesio skatinimo sistemos tobulinimas;*
- *optimizuoti esančių gyvenamųjų, buitinių ir edukacinių patalpų panaudojimą;*
- *ieškoti papildomų lėšų pastatų renovavimui;*
- *gerinti Centro įvaizdį visuomenėje ir vietos bendruomenėje;*
- *plėtoti partnerystę su vietos bendruomene, Nevyriausybinėmis organizacijomis, aukštosiomis mokyklomis, pasitelkti savanorius;*
- *užmegzti ryšius su bendrojo lavinimo, profesinio rengimo centrais/filialais ir kitomis institucijomis;*
- *gerinti bendradarbiavimą su vaiko atstovais pagal įstatymą;*
- *tobulinti Centre dirbančių specialistų kompetenciją;*
- *išnaudoti projektinės veiklos teikiamas galimybes;*
- *efektyvinti Centro savivaldos veiklas;*
- *perimti gerą patirtį iš kitų Lietuvos socializacijos centrų ir užsienio partnerių;*
- *tobulinti tarpžinybinį bendradarbiavimą;*
- *gerinti Centro bendruomenės mikroklimatą, tobulinti komandinį darbą;*
- *tobulinti Centro vadybos metodus, taikyti modernios organizacijos vadybos principus;*
- *tobulinti švietimo pagalbą ir plėsti švietimo pagalbos teikimo formas;*
- *aprūpinti šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis, turtinti centro materialinę bazę;*
- *tobulinti vaikų profesinį informavimą;*
- *tobulinti ugdymo procesą;*

#### **Grėsmės:**

- *vaikų skaičiaus mažėjimas;*
- *vaikų, atlikusių realią laisvės atėmimo bausmę siuntimas į centrą daro neigiamą įtaką kitiems vaikams;*
- *siunčiami vaikai į Centrą su psichikos sveikatos sutrikimais;*
- *pedagoginėje psichologinėje tarnyboje daugumai mokinių nėra nustatytos mokymosi sunkumų priežastys;*
- *nepakanka priemonių sustabdyti vaikų savavališkus pasišalinimus iš Centro;*
- *ižulėjantis vaikų elgesys ir kultūros, pagarbos suaugusiems stoka;*
- *dėl lėšų stygiaus prižiūrėti daug pastatų ir patalpų tampa neįmanoma, o apleisti pastatai sudaro niūroką vaizdą ir slegiančią atmosferą čia esantiems vaikams ir darbuotojams;*
- *neužtikrinama vaikų socializacija ir ugdymo tęstinumas grįžus iš Centro į ankstesnę socialinę aplinką.*

### 3. CENTRO STRATEGINIAI PRIORITETAIR TIKSLAI:

- *Didinti mokymosi patrauklumą ir švietimo pagalbos efektyvumą;*
- *Kurti saugią ir jaukią centro aplinką;*
- *Formuoti teigiamą centro įvaizdį.*

### 4. PRIORITETŲ IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS

#### *I programa. UGDYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS KOKYBĖS TOBULINIMAS*

##### *Programos aprašymas ir argumentai:*

Šios programos **tikslas** – sudaryti sąlygas vaikams pagal individualius gebėjimus ir poreikius tęsti mokymąsi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, teikti veiksmingą švietimo pagalbą ir kitas paslaugas, kurios padėtų siekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių ir ugdytų jo vertybines nuostatas bei gyvenimo įgūdžius.

Šia programa siekiama įgyvendinti Vaiko minimalios ir vidutinės prižiūros įstatyme ir Socializacijos centro veiklos modelio apraše reglamentuotas nuostatas, padidinti mokymosi patrauklumą, lanksčiai organizuoti ugdymo procesą, atsižvelgiant į vaiko patirtį, polinkius ir ugdymosi poreikius koreguoti jį atsižvelgiant į vaiko daromą pažangą. Siekti, kad mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai nuolatos tobulintų savo kompetenciją, dalyvautų Europos Sąjungos struktūrinių fondų inicijuotame kvalifikacijos tobulinimo projekte, taikytų įvairias mokymo formas ir metodus suteikiant vaikams dabarties žmogui būtinas kompetencijas. Tobulinant ugdymo procesą daugiau dėmesio bus skiriama ugdymo individualizavimui, diferencijavimui ir dalykų ryšių integracijai, profesiniam orientavimui ir pirminiam profesiniam mokymui.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, naujų ugdymo metodų ir formų taikymas, modernios mokymosi priemonės bei galimybės jomis naudotis, geri mokytojų ir vaikų santykiai, stiprėjanti vaikų mokymosi motyvacija – tai padeda siekti ugdymo ir švietimo pagalbos kokybės.

##### *Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:*

- *Ugdymo aplinkos plėtra;*
- *Švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo tobulinimas;*
- *Ugdymo proceso kokybės tobulinimas.*

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Ugdymo aplinkos plėtra	Dirbtuvių įrengimas pradinės mokyklos pastate	Renovuotas pastatas, įrengtos dirbtuvės profesiniam mokymui organizuoti	2014	Direktorius	Savininko papildomai skirtos lėšos
	Bendrabučio – mokyklos pastato, bibliotekos renovavimas	Renovuotas pastatas	2014	Direktorius	Savininko papildomai skirtos lėšos
	Laisvalaikio klubo įkūrimas	Įkurtas klubas vaikų kryptingam užimtumui organizuoti	2012	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas (toliau – NŠPS vedėjas)	Centro biudžeto lėšos
	Naujų kabinetų įrengimas ir aprūpinimas mokymo	Įrengti 4 kabinetai	2012	Ugdymo skyriaus vedėja	Centro biudžeto

	priemonėmis			(toliau – US vedėja)	lėšos
	Gyvenamųjų grupių aprūpinimas naujomis ugdymosi priemonėmis	4 grupės aprūpintos naujomis ugdymosi priemonėmis	2012-2014	NŠPSV	Centro biudžeto lėšos
	Auklėtojų metodinio kabineto įrengimas	Įrengtas auklėtojų kabinetas, pagerėjusios darbo sąlygos	2012	NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo tobulinimas	Dalyvimas ES struktūrinių fondų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo projektuose	Per dvejus metus pedagogai dalyvaus 200 akad. val. mokymuose	2012-2013	Direktorius US vedėja	ES fondų lėšos
	Kognityvinės elgesio korekcijos programos EQUIP įgyvendinimas	Nuosekliai įgyvendinama kognityvinę elgesio korekcijos programa EQUIP	2013-2014	Direktorius, US vedėja	ES fondų lėšos
	Psichologinės pagalbos teikimo vaikams stiprinimas	Įsteigtas papildomas psichologo etatas	2012	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Individualaus komandinio darbo su vaiku tobulinimas	Sukurtas švietimo pagalbos specialistų komandinio darbo su vaiku aprašas	2012	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Vaikų gyvenimo į gūdžių ugdymo stiprinimas	Auklėtojai nuosekliai dirbs pagal specialistų parengtas programas	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Projektinės veiklos vykdymas	Kasmetinis dalyvavimas projektuose (bent viename per metus)	2012-2014	NŠPS vedėjas	Projektų lėšos
Ugdymo proceso kokybės tobulinimas	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos tobulinimas. Sukurti kaupiamąjį vertinimą	Sukurta ir taikoma mokinių pažangos vertinimo sistema	2013	US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Pirminio profesinio mokymo programos įsteigimas	Patvirtinta ir įgyvendinama viena pirminio profesinio mokymo programa	2014	NŠPS vedėjas, US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Ugdymo turinio pagal vaikų patirtį bei poreikį aktualizavimas	Pagerėjęs vaikų pažangumas 10 proc.	2012	US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Aktyviųjų ugdymo metodų ir technologijų taikymas ugdymo procese	Visi mokytojai taiko aktyvius mokymo metodus	2012-2014	Direktorius, US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Įvairių naujų neformaliojo ugdymo užsiėmimų steigimas	Įsteigti 2 nauji būreliai kiekvienais metais	2012-2014	NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Išvykų į profesinio rengimo centrus organizavimas	Organizuotos 3 išvykos į profesinio rengimo centrus kasmet	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Profesijų dienų organizavimas Centre	Organizuotos 5 profesijų dienos per	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto



## II programa. SAVITOS CENTRO APLINKOS KŪRIMAS

### Programos aprašymas ir argumentai:

Šios programos tikslas – sukurti draugišką, saugią, patrauklią, vaikų gyvenimui pritaikytą, šiuolaikišką ir estetišką ugdymo ir ugdymosi aplinką, kuri būtų atitinkanti vaikų amžių ir fizinę raidą, motyvuojanti vaikus mokytis ir padedanti gerai jaustis, sėkmingai integruotis į visuomenę, siekti profesinės karjeros ir kurti gerovę.

Ypatingas dėmesys bus skiriamas vaikų ir darbuotojų saugumo užtikrinimui, nes saugumo jausmas yra pagrindas siekiant aukštesnių ugdymosi, saviraiškos, savirealizacijos ir kt. poreikių.

Centre mokome ne tik siekti akademinį rodiklių, bet ir ugdome bendruosius žmogaus gebėjimus, norą būti bendruomenės nariu, laikytis priimtų taisyklių. Kartu su visa Centro bendruomene bus rengiamos naujos vaikų elgesio taisyklės ir Centro darbo tvarkos taisyklės, perimant senas, veiksmingai veikiančias taisykles. Vertinant vaikų elgesį turi būti remiamasi aiškiu, konkrečiu vaikų teigiamo/pageidaujamo elgesio skatinimu ir netinkamo/nepriimtino elgesio drausminimu. Koreguojant vaikų elgesį stengiamasi neutralizuoti negatyvią vaikų patirtį, stiprinti vaikų motyvaciją elgtis pozityviai, pateikti socialiai priimtino elgesio būdus ir pavyzdžius.

Ugdymosi rezultatus lemia sveika aplinka bei saugūs Centro bendruomenės narių santykiai. Jaukią Centro aplinką gerina ir palaiko turtinga materialinė bazė. Centras siekia sukurti tokią gyvenimo aplinką, kurioje vaikas galėtų atskleisti savo gebėjimus, per trumpą laiką persiauklėti ir pasiręngti savarankiškai gyventi kasdienį gyvenimą.

### Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:

- Centro etoso gerinimas;
- Saugios aplinkos stiprinimas, formavimas;
- Centro erdvių optimizavimas.

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Centro etoso gerinimas	Vaikų elgesio taisyklių ir Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių tobulinimas	Parengtos ir patvirtintos vaikų elgesio taisyklės ir Centro darbo tvarkos taisyklės	2012	Direktorius, NŠPS vedėjas, US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Vaikų dienos veiklos struktūrizavimo tobulinimas	Efektyviai užtikrintas vaikų dienos užimtumas	2012	Direktorius, NŠPS vedėjas, US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Centro administracijos vadybos žinių tobulinimas	Administracijos atstovai dalyvaus 60 akad. val. mokymose	2012	Direktorius, NŠPS vedėjas, US vedėja	ES fondų lėšos
	Kolektyvo mikroklimato gerinimas	3 bendri kolektyvo renginiai kasmet	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Vidinės Centro komunikacijos tobulinimas	Sukurti 2 el. pašto adresai mokytojams ir auklėtojams operatyvios	2012	Direktorius, Kompiuterininkas - inžinierius	Centro biudžeto lėšos

		informacijos dalinimuisi			
	Bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą tobulinimas	Parengta ir įgyvendinama bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą programa	2012	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Aktyviai veikiančios vaikų savivaldos institucijos sukūrimas	Isteigta vaikų savivaldos institucija	2012	NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro savitumo plėtojimas	Sukurta vėliava ir himnas, įkurtas Centro muziejus	2012-2013	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Saugios aplinkos stiprinimas, formavimas	Adaptacinės vaikų grupės įkūrimas	Įkurta adaptacinė grupė	2012	NŠPS vedėjas, US vedėja	Centro biudžeto lėšos
	Griežčiau struktūruotos grupės įkūrimas	Įkurta griežčiau struktūruota grupė	2012	NŠPS vedėjas, Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas (toliau –UAS vedėjas)	Centro biudžeto lėšos
	Kamerų įrengimas	Įrengtos kameros mokykloje ir Centro teritorijoje	2013-2014	Direktorius, UAS vedėjas	Savininko papildomai skirtos lėšos
	Tvoros įrengimas	Pilnai aptverta Centro teritorija	2012-2014	Direktorius, UAS vedėjas	Savininko papildomai skirtos lėšos
	Priežiūros darbuotojo pareigybės įsteigimas	Bus užtikrinta vidaus tvarka	2012	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
Centro erdvių optimizavimas	Sportinės bazės sutvarkymas	Sutvarkyta futbolo ir krepšinio aikštė, įrengta paplūdimio tinklinio aikštelė	2013-2014	Direktorius, UAS vedėjas	Remėjų lėšos
	Nenaudojamų bendrabučio patalpų pritaikymas vaikų ugdymosi ir buitiniams poreikiams	Įrengta valgykla bendrabučio 1 aukšte	2013-2014	Direktorius, UAS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro išorės erdvių sutvarkymas	Nugriauti avarinės būklės nenaudojami pastatai, sutvarkyti želdymai	2012-2014	Direktorius, UAS vedėjas	Centro biudžeto lėšos

### **III programa. FORMUOTI POZITYVIOS SOCIALIZACIJOS ĮSTAIGOS ĮVAIZDĮ**

#### **Programos aprašymas ir argumentai:**

Šios programos tikslas – tobulinti Centro bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą su išorės partneriais ir visuomene.

Pozityvioji socializacija suprantama kaip pozityvių veiksmų politika (pozityviosios socializacijos scenarijus), kuria remdamiesi tam tikri asmenys ar jų grupės koreguoja socializacijos subjektų elgseną siekiant įtvirtinti kultūros pozityviuosius komponentus ir sudaryti užkardą visuomenei nepriimtinių šios kultūros elementų pasekmėms.

Centre teikiama kokybiška švietimo pagalba ir ugdymas, siekiama padėti vaikui įveikti susiformavusį ydingą elgesį, išsiugdyti prasmingo individualaus ir visuomeninio gyvenimo sampratą. Tam labai svarbus vaiko akiračio plėtimas, tarpusavio bendravimas bei bendradarbiavimas, vidaus ir išorės ryšių stiprinimas.

Vaiko vidutinės priežiūros tikslams pasiekti būtina užtikrinti, kad vaiko vidutinė priežiūra ir socialinė (re)integracija būtų grindžiama visų šiame procese dalyvaujančių asmenų, vietos bendruomenės, nevyriausybinų organizacijų, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų bendradarbiavimu bei tarpusavio pagalba.

Ryšiai su vaiko atstovais pagal įstatymą yra viena pagrindinių sąlygų norint pasiekti pozityvių vaiko elgesio pokyčių, todėl reikia siekti prasmingo dialogo su vaiko atstovais pagal įstatymą, kurti bendradarbiavimo atmosferą, pagrįstą draugiškumu ir tarpusavio parama. Norint užtikrinti efektyvesnę Centro veiklą ir keisti nusistovėjusį visuomenėje Centro, kaip vaikų kolonijos įvaizdį, būtina pozityviai bendrauti ir bendradarbiauti ne tik su vaiko atstovais pagal įstatymą, bet ir su savivaldybių administracijų vaiko gerovės komisijų nariais, palaikyti ryšius su socialiniais partneriais, su kitomis šalies bei užsienio švietimo įstaigomis, kitomis organizacijomis. Formuojant teigiamą Centro įvaizdį svarbi visuomenei pateikiama viešoji informacija apie Centro veiklą bei pasiekimus. Todėl Centro bendradarbiavimo sistemos tobulinimas ir viešieji ryšiai turėtų būti vieni iš svarbiausių veiklos prioritetų.

#### **Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:**

- *bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą ir valstybės ir savivaldybių institucijomis plėtojimas;*
- *aktyvus bendradarbiavimas su šalies ir ES institucijomis;*
- *informavimo sistemos sukūrimas ir tobulinimas.*

<b>Uždavinys</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Rodiklis, rezultatas</b>	<b>Terminai</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Lėšų šaltiniai</b>
Bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą ir valstybės ir savivaldybių institucijomis plėtojimas	Centro ir kaimelio bendruomenės bendradarbiavimo stiprinimas	3 bendri renginiai per metus	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Socialinio darbo su tėvais organizavimo tobulinimas	Susitikimų su vaiko tėvais skaičius	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Savivaldybių administracijų vaiko gerovės komisijos narių vizitai į Centrą	5 vizitai Centre per metus	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Keisti visuomenėje vyraujančią socializacijos centro kaip pataisos	Po 2-3 straipsnius, reportažus respublikinėje	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos

	įstaigos įvaizdį	spaudoje ir televizijoje kasmet			
	Tėvų atvirų durų dienų organizavimas	Kasmet suorganizuota atvirų durų diena tėvams	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Aktyvus bendradarbiavimas su šalies ir ES institucijomis	Gerosios patirties sklaida ir perimamumas	2-3 susitikimai per metus su kitomis panašaus veiklos pobūdžio įstaigomis	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Įtraukti savanorius, aukštųjų mokyklų studentus į vaikų ugdomąjį darbą	Kasmet Centre praktiką atliks po 3 studentus	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Naujų socialinių partnerių paieška ir ryšių plėtojimas	Kasmet po 2 pasirašytas bendradarbiavimo sutartis su naujais partneriais	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Rėmėjų pritraukimas	1-2 bendrai įgyvendinti renginiai per metus	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos
	Vaikų dalyvavimas visuomeniniuose renginiuose	2-3 renginiai kasmet, kuriuose dalyvaus Centro vaikai	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
Informavimo sistemos sukūrimas ir tobulinimas	Firminių lankstinukų, brošiūrų ir kt. leidyba	Išleistų leidinių skaičius	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos,
	Viešoji sklaida apie Centro veiklą	Suorganizuotų visuomeninių renginių skaičius	2012-2014	Direktorius, NŠPS vedėjas	Centro biudžeto lėšos
	Centro interneto puslapio tobulinimas	Sisteminas aktualios informacijos atnaujinimas ir pateikimas	2012-2014	Direktorius	Centro biudžeto lėšos

## **6. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

Vėliučionių vaikų socializacijos centras 2012–2014 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metines veiklos programas, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą. Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo komanda pristato Centro strateginį planą Centro bendruomenei bent kartą per metus. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai planai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Centro direktorius ir Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas bei Ugymo skyriaus vedėja stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

PRITARTA

Vėliučionių vaikų socializacijos centro tarybos

2012 m. vasario 6 d. nutarimu Nr. V10-1  
(protokolo Nr. 1)