



PATVIRTINTA
Vėliučionių vaikų socializacijos
centro direktoriaus
2013 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V1-11

VĖLIUČIONIŲ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO

2013 M. METINIS VEIKLOS PLANAS

Vėliučionių vaikų socializacijos centras (toliau – Centras) yra vienas iš šešių vaikų socializacijos centrų Lietuvoje. Centras yra bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči vaiko vidutinę priežiūrą, pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas. Centro veiklos tikslas – vykdyti vaiko vidutinės priežiūros priemonių įgyvendinimą, sudaryti sąlygas kokybiškam vaikų, kurie turi elgesio sutrikimų, ugdymui ir socializacijai, suteikiant galimybes mokytis pagal gebėjimus, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, būtinas sėkmingai vaiko integracijai į visuomenę.

2010 m. gegužės 26 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 648 (Žin., 2010, Nr. 65-3210) Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

2013 m. sausio 1 d. duomenimis Centre gyveno ir mokėsi 26 vaikai (Centro galimybės iki 40 vaikų).

Vizija: Centras – šiuolaikiška švietimo įstaiga, teikianti vaikui kvalifikuotą švietimo pagalbą ir kitas paslaugas, kurios padeda siekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių, atspirti neigiamai aplinkos įtakai ir pakartotinai nebenusikalsti.

Misija: Centras, perteikdamas visuomenei priimtinas vertybes, padeda vaikui adaptuotis ir integruotis į visuomenę, pagal individualius gebėjimus ir poreikius tęsti mokymąsi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

Centro 2013 metų metinį veiklos planą parengė Centro direktoriaus 2013 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1- 4 sudaryta darbo grupė, kurią sudarė Centro administracijos atstovai, mokytojai, auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai.

2012 METŲ CENTRO VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Mokinių skaičiaus kaita.

2012 m. sausio 1 d. Centre gyveno ir mokėsi 29 mokinys

2012 m. balandžio 1 d. Centre gyveno ir mokėsi 35 mokiniai

2012 m. liepos 1 d. Centre gyveno ir mokėsi 29 mokinių (12 mokiniai atostogavo)

2012 m. spalio 1 d. Centre gyveno ir mokėsi 25 mokiniai

Įgijusių pagrindinį išsilavinimą moksleivių dalis.

2012 m. Centre nėra vienas mokinys neįgijo pagrindinio išsilavinimo.

Centro socialinis kontekstas.

Centro mokinių ekonominė - socialinė padėtis šeimose yra nepatenkinama. Dažniausiai į Centrą atvyksta vaikai iš nepilnų, socialiai remtinų, socialinės rizikos šeimų, daug vaikų atvyksta iš vaikų globos namų, jų tėvams yra apribotos teisės vaiko atžvilgiu.

Nuo 2012 metų sausio 1 dienos iki 2013 metų sausio 1 dienos į Centrą atvyko 30 naujų vaikų. 18 iš atvyko iš vaikų globos namų. 2012 m. sausio 1 dieną Centre gyveno ir mokėsi 29 mokiniai, iš jų 2 mokiniai į Centrą buvo atvykę pagal LR baudžiamąjį kodeksą, 2 vaikai atvyko iš pilnos šeimos, 11 vaikų iš nepilnų šeimų, 17 mokinių iš globos institucijų.

2011-2012 m. m. pagal individualizuotas ugdymo programas mokėsi 5 mokiniai.

Centre vaikai gyvena keturiose ugdomosiose grupėse. Trejose vidutinės priežiūros grupėse mokiniai apgyvendinti pagal mokymosi klasę, o minimalios (laisvesnės) priežiūros grupėje labai gerai besielgiantys vaikai iš visų klasių nuo 6 iki 12 klasės.

Centre mokiniams konsultacijas teikia vienas socialinis pedagogas, du psichologai. Socialinis pedagogas bendradarbiauja su vaikų atstovais pagal įstatymą, dalyvauja susitikimuose su jais, palaiko ryšius su valstybinėmis ir visuomeninėmis organizacijomis.

2012 m. Centre 44 kartus mokinius aplankė globėjai, tėvai, giminaičiai, 15 kartus vaikų globos namų darbuotojai. Du kartus per mėnesį Centre lankėsi ir vedė užsiėmimus Bernardinų jaunimo centro Pranciškoniškasis jaunimas. Baltijos Gyvenimo meno labdaros ir paramos fondas vedė neagresijos programą 6-10 kl. Vilniaus regiono Vilniaus miesto ir rajono pataisos inspekcija vaikams vedė užsiėmimus pagal kognityvinę bihevioristinę korekcinę programą „EQUIP“, nuo gegužės mėnesio šią programą tris kartus per savaitę pradėjo vesti centro psichologas. Centre du kartus lankėsi ir su mokiniais bendravo grupės „G&G Sindikatas“ grupės narys Gabrielius Liaudanskas-Svaras, Vilniaus miesto futbolo draugijos „Žalgiris“ futbolininkai ir klubo administracija, Seimo narys Gintaras Songaila. Labai sustiprėjo glaudūs ryšiai su Viešojo saugumo tarnybos prie VRM Vilniaus daliniu, dalinio pareigūnai sporto švenčių metu du kartus lankėsi mūsų Centre. Su Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakulteto merginomis ir vaikiniais buvo organizuoti bendri renginiai, jie kelis kartus lankėsi pas mus. Per 2012 m. labai intensyviai bendradarbiavome su Šiaulių universiteto Tęstinių studijų institutu ir Viešąja įstaiga „Globali iniciatyva psichiatrijoje“ tobulinant administracijos ir darbuotojų kvalifikaciją ir kompetencijas.

Per mokslo metus mokiniai lankėsi Vilniaus Rotušėje, Vilniaus dailės akademijoje, Kauno zoologijos sode, Kauno Vytauto Didžiojo karo muziejuje, Lukiškių tardymo izoliatoriuje-kalėjime, Vilniaus miesto areštiniėje, per pareigūnų šventes 2 kartus viešėjo Viešojo saugumo tarnybos prie VRM Vilniaus dalinyje, taip pat vaikinai reguliariai vyksta į dalinyje pareigūnų vedamus SAMBO užsiėmimus (8 kartus), stebėjo Lietuvos kariuomenės parodą Katedros aikštėje, 2 kartus lankėsi Lietuvos Didžiojo Kunigaikščio Gedimino štabo batalione, 10 kartų stebėjo VMFD „Žalgiris“ futbolo rungtynes, 9 kartus buvo išvykę į kino filmų peržiūras kino teatruose. 3 kartus lankėsi „Akropolio“ ledo arenoje, 2 kartus – žaidė boulingą. 2 kartus lankėsi Karo technikos muziejuje. 11 kartų maudėsi Lazdynų laisvalaikio centro baseine, 2 kartus pramogavo „VYCHI“ vandens parke, Druskininkų vandens parke, 2 kartus – „Labas“ nuotykių parke, lankėsi „Barklays“ banko technologijų centro Lietuvos ofise, Švietimo ir mokslo ministerijoje susitiko su ministru G. Steponavičiumi ir ministerijos darbuotojais, du kartus lankėsi parodoje „The Human Body Exhibition“, lankėsi „Lietuvos nacionaliniame operos ir baletų teatre, Marijos ir Jurgio šlapelių name – muziejuje Vilniuje, Šatrininkų, Rasų, Antakalnio kapinėse. Dalyvavo susitikime su filmu „Pokalbiai rimtomis temomis“, režisierė G. Beinoriūtė. Mokiniai dalyvavo Lietuvos globos namų ir socializacijos centrų kartingų varžybose, kur laimėjo pirmą vietą ir keliavo į Europos parlamentą Strasbūre. Birželio mėnesį vyko į baidarių žygį, esant palankiam orui nuolat vyko prie šalia esančio ežero. Dalyvavo susitikimuose su kunigu K. Dvarecku ir narkomanų reintegracijos bendruomenės atstovais.

Centre buvo organizuoti Sausio 13-osios, Valentino dienos, Užgavėnių, Kovo 11-osios, paskutinio skambučio, rugsėjo 1-osios, mokytojų dienos renginiai, bendradarbiaujant su neformaliojo klubo „SMAPRO“ atstovais organizuota Kalėdinė vakaronė, paminėta Gedulo ir Vilties diena, Lietuvos kariuomenės diena. Su kitais socializacijos centrais, vietos bendruomene ir socialiniais partneriais suorganizuotos sporto varžybos.

Svarbiausi Centro pasiekimai 2012 m.:

1. Labai pagerėjęs darbuotojų ir vaikų saugumas (įvesta apsaugos darbuotojo pareigybė, pastatyta nauja tvora), rekordiška sumažėjo vaikų savavališkų pašalinimų atvejai.
2. Darbuotojai nuosekliai dalyvavo socialinių partnerių organizuojamose kvalifikacijos kėlimo renginiuose.
3. Sukurtos naujos darbuotojų ir mokinių veiklą reglamentuojančios vidaus tvarkos taisyklės.
4. Užmegsti ryšiai su naujais socialiniais partneriais, padidėjo vaikų užimtumo galimybės ir įvairovė.
5. Atsinaujino pedagoginis personalas, atėjo dirbti nauji, motyvuoti kompetentingi specialistai.
6. 70 proc. padidėjo teiktų psichologo konsultacijų vaikams ir darbuotojams.
7. Pagerėjęs Centro mikroklimatas, organizuoti 3 renginiai darbuotojams.

Pagrindinės 2012 m. Centro problemos:

1. Vaikų savavališko pašalinimo iš Centro atvejai, ko pasekoje vasara įvykdyta auklėtinio žmogžudystė, kuri sukretė visą Centro bendruomenę, pareikalavo daug psichologinių išgyvenimų, laiko ir finansinių sąnaudų.
2. Vis daugiau atvykstančių vaikų neturi mokymosi motyvacijos, yra metus ir ilgiau nelankę mokyklos. Mokiniai vadovaujasi visuomenei nepriimtinais vertybėmis, yra agresyvūs ir neturintys socialinių įgūdžių.
3. Įžulius vaikų elgesys, kultūros, pagarbos suaugusiems stoka, jokių autoritetų nepaisymas, nenoras paklusti nustatytoms taisyklėms, veiksmingų elgesio korekcijos priemonių trūkumas.
4. Daugėja atvežamų mokinių, kuriems diagnozuoti emociniai elgesio sutrikimai.

Neformalaus ugdymo organizavimas

Centre veikia krepšinio, futbolo, judriųjų žaidimų, sunkiosios atletikos, muzikos dailės būreliai. Sėkmingai vykdomas ikiprofesinis mokymas. Mokiniai pagal savo amžių ir norus gali susipažinti su informacinėmis technologijomis, elektronikos pagrindais, meninių dirbinių gamyba, staliaus amatu, dekoravimo pagrindais, techninių įgūdžių formavimo pagrindais. Būreliams ir ikiprofesiniam mokymui yra skirtos tris savaitinės valandos vienam klasės komplektui.

Mokiniai dalyvauja sportinėse varžybose. Centro krepšinio komanda 2012 m. du kartus dalyvavo įvairiuose krepšinio turnyruose, tarp socializacijos centrų laimėjo 1-ą vietą. Muzikos užsiėmimų metu mokiniai savo išmoktas dainas atlieka Centro renginių metu.

Tęsiama tradicija su savo produkcija (inkilais, kėdutėmis, bei įvairiais keramikos bei meno dirbiniais) dalyvauti Kaziuko mugėje. Per keramikos, meninių dirbinių gamybos užsiėmimus mokiniai ruošia įvairius dirbinius, kuriuos dovanoja įvairių švenčių metu savo artimiesiems, Centre apsilankiusiems svečiams. Meninių dirbinių gamybos metu mokinių pagamintais darbais papuošta Centro valgykla ir administracijos patalpos.

Mokytojų auklėtojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

2012 m. rugsėjo 1 d. Centre patvirtinti 50,5 etatai. Dirbo 57 darbuotojai (3 iš jų vaiko priežiūros atostogose). Iš jų 25 pedagogai - 23 turi aukštąjį išsilavinimą, 1 – aukštesnįjį, 1 – profesinį. Dirbo 2 pensijinio amžiaus pedagogai. Iš 13 Centre dirbančių mokytojų, 2 turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 1 - metodininkė. Iš 9 auklėtojų, 4 auklėtojai turi vyresniojo auklėtojo kvalifikacinę kategoriją. Taip pat Centre dirbo:

*Vienas socialinis pedagogas;

* Du psichologai, vienas turintis vyresniojo psichologo kvalifikacinę kategoriją;

* Viena slaugytoja.

Pastato kategorija. Higienos paso situacija. Higienos paso nėra. Leidimas – higienos pasas neišduodamas, nes tualetuose įrengtos kabinos be užrakinamų durų, dėl Centro veiklos specifikos pertraukos trunka 5 minutės, o ne 10, laiptinėse vertikalios dalijimo turėklų beklūtis tarpas yra didesnis kaip 0,10 m., tai neatitinka Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Žin., 2011, Nr.103-4858)

Išorės lėšų pritraukimo tendencijos.

Centras nuolat rūpinasi, kaip pritraukti įvairias lėšas iš išorės.
2012 m. gauta iš gyventojų pajamų mokesčio (2 %) – 444,90 litai,
Už nuomojamas Centru priklausančias patalpas gauta 10 200 litų.

Valstybės tikslinės specialiosios dotacijos

Lėšos buvo panaudotos taip:

Iš viso 2012 metų Centro biudžetas – 1906,5 tūkst.:
darbo užmokesčiui – 1095,0 tūkst. Lt,
socialiniam draudimui – 345,2 tūkst. Lt,
kitoms prekėms ir paslaugoms – 430,1 tūkst. Lt
tame skaičiuje :
komunalinėms paslaugoms – 240,5 tūkst. Lt
mitybai – 57 tūkst. Lt
spaudiniams – 4,0 tūkst. Lt, iš jų vadovėliams – 3,0 tūkst. Lt.
kvalifikacijos tobulinimui – 0,7 tūkst. Lt.;
gautos lėšos iš įstaigos pajamų įmokų – 9,8 tūkst. Lt.
tame skaičiuje:
transporto išlaikymui – 2,2 tūkst. Lt;
prekėms – 3,7 tūkst. Lt
paslaugoms – 3,9 tūkst. Lt

STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GRĖSMĖS, GALIMYBĖS

STIPRYBĖS

- artimos šeimai aplinkos sąlygų, atitinkančių vaiko amžių, sveikatą ir brandą, sudarymas;
- stiprūs ryšiai su socialiniais partneriais bendradarbiavimas tarpusavyje su kitais centrais;
- bendroji rūpinimosi mokiniais politika;
- atnaujintas bendrabutis-mokykla;
- puikus Centro administracijos ir darbuotojų santykiai;
- geri vaikų ir darbuotojų santykiai;
- tenkinami vaikų individualūs poreikiai;
- dėmesys mokinių asmenybei ir socialinei raidai;
- platus vaiko poreikius tenkinančių neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo programų pasirinkimo spektras;
- gera neformaliojo ugdymo ir ikiprofesinio mokymo bazė
- rengiamos ir vykdomos elgesio korekcijos, socialinių emocinių įgūdžių ugdymo, sveikos gyvensenos programos;

SILPNYBĖS

- nepakankamas dėmesys specialiųjų poreikių mokinių ugdymui;
- nepakankama mokymo įvairovė, mokymosi veiklos individualizavimas, diferencijavimas ir kt.;
- nepakankamai veiksmingas mokytojų veiklos planavimas;
- mokinių mokymosi motyvacijos stoka;
- individualaus darbo su vaiku stoka;
- mažas pagalbos mokiniui specialistų skaičius neužtikrina vaikui teikiamos pagalbos kokybės, trukdo konstruktyviai vykdyti socialinį, vertybinį ugdymą, elgesio korekciją;
- nepakankamas vaikų atstovų pagal įstatymą dalyvavimas socializacijos centro veikloje, vaiko socializacijos ir resocializacijos procese;
- nepakankamai glaudus ir operatyvus tarpžinybinis bendradarbiavimas

GALIMYBĖS

- naujų edukacinių aplinkų kūrimas;
- optimizuoti esančių gyvenamųjų, buitinių ir edukacinių patalpų panaudojimą;
- ieškoti papildomų lėšų pastatų renovavimui;
- gerinti Centro įvaizdį visuomenėje ir vietos bendruomenėje;
- plėtoti partnerystę su vietos bendruomene, Nevyriausybinėmis organizacijomis, aukštosiomis mokyklomis, pasitelkti savanorius;
- užmegzti ryšius su bendrojo lavinimo, profesinio rengimo centrais/filialais ir kitomis institucijomis;
- gerinti bendradarbiavimą su vaiko atstovais pagal įstatymą;
- tobulinti Centre dirbančių specialistų kompetenciją;
- išnaudoti projektinės veiklos teikiamas galimybes;
- efektyvinti Centro savivaldos veiklas;
- perimti gerą patirtį iš kitų Lietuvos socializacijos centrų ir užsienio partnerių;
- tobulinti tarpžinybinį bendradarbiavimą;
- gerinti Centro bendruomenės mikroklimatą, tobulinti komandinį darbą, tarpusavio bendradarbiavimą;
- tobulinti Centro vadybos metodus, taikyti modernios organizacijos vadybos principus;
- tobulinti švietimo pagalbą ir plėsti švietimo pagalbos teikimo formas;
- aprūpinti šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis, turtinti centro materialinę bazę;
- tobulinti vaikų profesinį informavimą;
- tobulinti ugdymo procesą;

GRĖSMĖS

- siunčiami vaikai į Centrą su psichikos sveikatos sutrikimais;
- pedagoginėje psichologinėje tarnyboje daugumai mokinių nėra nustatytos mokymosi sunkumų priežastys;
- kultūros, pagarbos suaugusiems stoka;
- dėl lėšų stygiaus prižiūrėti daug pastatų ir patalpų tampa neįmanoma, o apleisti pastatai sudaro niūroką vaizdą ir slegiančią atmosferą čia esantiems vaikams ir darbuotojams;
- neužtikrinama vaikų socializacija ir ugdymo tęstinumas grįžus iš Centro į ankstesnę socialinę aplinką.

2013 METŲ CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Atsižvelgiant į Centro 2012 -2014 metų strateginį planą, 2013 metais Centras parengė veiklos programą, kurioje iškeliami šie veiklos tikslai ir uždaviniai

CENTRO STRATEGINIAI PRIORITETAI IR TIKSLAI:

- *Didinti mokymosi patrauklumą ir švietimo pagalbos efektyvumą;*
- *Kurti saugią ir jaukią centro aplinką;*
- *Formuoti teigiamą centro įvaizdį.*

2013 METŲ TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

UGDYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS KOKYBĖS TOBULINIMAS

- *Ugdymo aplinkos plėtra*
- *Švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo tobulinimas*
- *Ugdymo proceso kokybės tobulinimas*

SAVITOS CENTRO APLINKOS KŪRIMAS

- *Centro etoso gerinimas;*
- *Saugios aplinkos stiprinimas, formavimas;*
- *Centro erdvių optimizavimas.*

FORMUOTI POZITYVIOS SOCIALIZACIJOS ĮSTAIGOS ĮVAIZDĮ

- *bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą bei valstybės ir savivaldybių institucijomis plėtojimas;*
- *pozityvaus vaikų užimtumo užtikrinimas;*
- *informavimo sistemos sukūrimas ir tobulinimas.*

2013 METŲ CENTRO VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Tikslas,	Vykdotojai		Darbą reikia užbaigti	Ištekliai	Laukiami rezultatai
	uždaviniai, priemonės	Atsakingi vykdytojai	Partneriai			
1. UGDYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS KOKYBĖS TOBULINIMAS						
1.1. UGDYMO APLINKOS PLĖTRA						
1.1.1.	Laisvalaikio klubo įkūrimas	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėja (toliau – NŠPS vedėja)		balandis	Centro biudžeto lėšos	Įkurtas klubas vaikų kryptingam užimtumui organizuoti
1.1.2.	Gyvenamųjų grupių aprūpinimas naujomis ugdymosi priemonėmis	NŠPS vedėja Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas (toliau – UAS vedėjas)		sausis-rugsėjis	Centro biudžeto lėšos	4 grupės aprūpintos naujomis ugdymosi priemonėmis
1.1.3.	Naujų kabinetų įrengimas ir aprūpinimas šiuolaikiškoms mokymo priemonėmis	Ugdymo skyriaus vedėja (toliau – US vedėja) UAS vedėjas		kovas	Centro biudžeto lėšos	Įrengti kabinetai įsigyti nauji kompiuteriai
1.1.4.	Sudaryti galimybės vaikinams mokytis vairuoti ir įgyti vairuotojo pažymėjimą	Direktorius US vedėja	Vairavimo mokyklos	rugsėjis - gruodis	Centro biudžeto lėšos	2 vaikinai gaus vairuotojo pažymėjimą
1.1.5.	Elektroninio dienyno įvedimas	Direktorius US vedėja		rugsėjis		Dienyno veiksmingumas
1.1.6.	Aprūpinti kiekvieną klasę kompiuterine įranga ir interneto ryšiu	Direktorius Kompiuterininkas inžinierius		vasaris-rugpjūtis	Centro biudžeto lėšos	Kompiuterizuotos 5 klasės su interneto ryšiu
1.1.7.	Atnaujinti Centro reprezentacines vietas, standus	US vedėja NŠPS vedėja Bibliotekininkė		nuolat	Centro biudžeto lėšos	Sutvarkytos reprezentacinės vietas, standai
1.2. UGDYMO PROCESO KOKYBĖS TOBULINIMAS						
1.2.1.	Ugdymo turinio pagal vaikų patirtį bei poreikį aktualizavimas	US vedėja Dalykų mokytojai		rugsėjis	Žmogiškieji	Pagerėjęs vaikų pažangumas 10 proc
1.2.2.	Įvairių naujų neformaliojo ugdymo užsiėmimų steigimas	Direktorius, NŠPS vedėja		kovas – rugsėjis	Centro biudžeto lėšos	Įsteigti 3 nauji būreliai kiekvienais metais

1.2.3.	Užmegzti ryšius su profesinio mokymo centrais, organizuoti išvykas į šiuos centrus	Direktorius, NŠPS vedėja		nuolat	Centro biudžeto lėšos	Organizuotos 3 išvykos į profesinio rengimo centrus kasmet
1.2.4.	Organizuoti dalykines edukacines keliones (istorijos, literatūros, technikos tematika) ir tikslines mokinių grupių išvykas į verslo ir pramonės įmones.	US vedėja dalykų mokytojai	Muziejai	Pagal atskirą planą	Centro biudžeto lėšos	Organizuota 10 edukacinių išvykų
1.2.5.	Organizuoti įvairių dalykų savaites Centre	US vedėja dalykų mokytojai		Pagal atskirą planą	Žmogiškieji	Organizuotos 5 dalykų savaitės
1.2.6.	Profesijų dienų organizavimas Centre	NŠPS vedėja US vedėja		nuolat	Žmogiškieji	Organizuotos 5 profesijų dienos per metus
1.2.7.	Sistemiškai ir nuosekliai organizuoti profesinio orientavimo pamokėles vyresnių klasių mokiniams	US vedėja, socialinė pedagogė	LMNŠC	Per visus mokslo metus	Žmogiškieji	2 kartus per savaitę vedamos profesinio orientavimo pamokėlės
1.2.8.	Stiprinti užduodamų namų darbų atlikimo priežiūrą	NŠPS vedėja, US vedėja, auklėtojai		nuolat	Žmogiškieji	Pagerėjęs vaikų pažangumas 10 proc.
1.2.9.	Efektyviai panaudoti informacines technologijas ugdymo procese	US vedėja, dalykų mokytojai		nuolat	Centro biudžeto lėšos	50 proc. daugiau pedagogų naudos informacines technologijas pamokoje
1.2.10.	Aktyviųjų ugdymo metodų ir technologijų taikymas ugdymo procese	Direktorius, US vedėja		nuolat	Žmogiškieji	Visi mokytojai taiko aktyvius mokymo metodus
1.2.11	Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo programas specialiųjų ugdymo poreikių turintiems mokiniams, dažniau naudoti papildomų pagalbos priemonių užduočiai suprasti	US vedėja, Dalykų mokytojai, Specialioji pedagogė		nuolat	Žmogiškieji	10 proc. pagerės specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių įvertinimai
1.2.12	Įrengti kabinetą su kompiuterine įranga, internetu, stacionariu projektoriumi	US vedėja, UAS vedėjas, Kompiuterininkas-inžinierius		sausis-gruodis	Centro biudžeto lėšomis	Įrengta klasė
1.2.13	Ištirti mokytojų ir auklėtojų kavalifikacijos kėlimo poreikius	US vedėja, NŠPS vedėja		vasaris-birželis	Žmogiškieji	Tyrimų rezultatai ir išvados
1.2.14	Vykdyti pedagogų atestaciją	US vedėja, NŠPS vedėja	ŠMM	vasaris-rugpjūtis	Žmogiškieji	Padidėjusi pedagogų darbo kokybė ir motyvacija

1.2.15	Vaizdinių priemonių įsigijimas ir jų pritaikymas	US vedėja, Bibliotekininkė			Centro biudžeto lšomis	Įsigyta 10 vaizdinių priemonių
1.2.16	Dalykų integracija su informacinėmis technologijomis kitais dalykais	US vedėja, mokytojai		nuolat	Žmogiškieji	15 proc. pagerės mokinių pažangumas
1.2.17	Sukurti vieningą dalyko vertinimo sistemą	US vedėja, Mokytojai		sausis- liepa	Žmogiškieji	Sukurta savita, veiksminga vertinimo sistema
1.2.18	Įrengti bendrabučio pastate medžio, metalo apdirbimo, keramikos kabinetus	UAS vedėjas, US vedėja, NŠPS vedėja, Technologijų mokytojas		sausis- liepa	Centro biudžeto lėšomis	Įrengti kabinetai
1.2.19.	Įrengti ekspozicinę vaikų darbų galeriją bendrabučio pastate	UAS vedėjas, US vedėja, NŠPS vedėja, Technologijų mokytojas		sausis- liepa	Centro biudžeto lėšomis	Ekspozicinė galerija ir organizuotos 3 parodos
1.2.20.	Rengti dalykų konkursus (lietuvių kalbos, istorijos, geografijos, biologijos ir. t.t)	US vedėja, Mokytojai		nuolat	Žmogiškieji	Surengtas diktantas, 3 konkursai
1.2.21.	Sudaryti individualius mokinio ugdymo planus	US vedėja, Mokytojai, Psichologas, Spec. pedagogas		nuolat	Žmogiškieji	Sudaryti planai visiems mokiniams. 20 proc. pagerėję mokinių mokymosi įvertinimai
1.3.	ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO VEIKSMINGUMO TOBULINIMAS					
1.3.1.	Dalyvimas ES struktūrinių fondų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo projektuose	Direktorius, US vedėja	VšĮ GIP; ŠU TSI	sausis - gruodis	ES fondų lėšos	pedagogai dalyvaus 100 akad. val. mokymuose
1.3.2.	Individualiu asmens poreikių nustatymo metodikos sudarymas ir įgyvendinimas	Psichologas, US vedėja, NŠPS vedėja		vasaris- balandis	Žmogiškieji	50 proc. sumažės netinkamo vaikų elgesio apraiškų
1.3.3.	Tobulinti vaiko vidutinės priežiūros įgyvendinimo plano pildymo formą ir jo įgyvendinimą	NŠPS vedėja, socialinė pedagogė, psichologas,	VšĮ GIP; ŠU TSI	vasaris- kovas	Žmogiškieji	Pagerėjusi švietimo pagalbos vaikui kokybė ir veiksmingumas

1.3.4.	Kognityvinės elgesio korekcijos programos EQUIP įgyvendinimas	Direktorius, US vedėja	VšĮ GIP	sausis - gruodis	ES fondų lėšos	Nuosekliai įgyvendinama kognityvinė elgesio korekcijos programa EQUIP. 50 proc. sumažės netinkamo vaikų elgesio apraiškų
1.3.5.	Sukurti sustiprintos priežiūros (griežtesnio režimo) grupės nuostatus	NŠPS vedėja, psichologas, socialinė pedagogė		kovas	Žmogiškieji	Atsiras teisinis pagrindas įkurti sustiprintos priežiūros grupę. Aiškiai reglamentuoti grupės tikslai ir funkcijos
1.3.6.	Individualaus komandinio darbo su vaiku tobulinimas	Direktorius, NŠPS vedėja		rugsėjis	Žmogiškieji	Sukurtas švietimo pagalbos specialistų komandinio darbo su vaiku aprašas
1.3.7.	Tobulinti vaikų pedagoginį psichologinį įvertinimą	NŠPS vedėja, psichologas		rugsėjis	Centro biudžeto lėšos	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su pedagogine psichologine tarnyba
1.3.10.	Vaikų gyvenimo įgūdžių ugdymo stiprinimas	Direktorius, NŠPS vedėja		rugsėjis – gruodis	Žmogiškieji	Auklėtojai nuosekliai dirbs pagal specialistų parengtas programas
1.3.11.	Projektinės veiklos vykdymas	NŠPS vedėja		Pagal galimybes	Projektų lėšos	Dalyvavimas bent viename projekte. 10 proc. Padidės vaikų neformaliojo švietimo galimybės
1.3.12.	Tobulinti Vaiko gerovės komisijos darbą	US vedėja, NŠPS vedėja		nuolat	žmogiškieji	Nuolat, reguliariai ir efektyviai veikianti komisija
1.3.13.	Skatinti darbuotojus kelti profesinę kvalifikaciją	Direktorius, US vedėja, NŠPS vedėja		nuolat	Centro biudžeto lėšomis	Kvalifikacijos kėlimo seminarai
1.3.14.	Skatinti tarpusavio draugystę, savitarpio pagalbą mokinių tarpe	Direktorius, US vedėja, NŠPS vedėja, Pedagogai		nuolat	Žmogiškieji	Gerai santykiai tarp mokinių ir darbuotojų
1.3.15.	Pedagogų mokymai dirbti grupėje (atvejų analizė)	Psichologai	VšĮ GIP	nuolat	Žmogiškieji	20 proc. sumažės netinkamo vaikų elgesio apraiškų
1.3.16.	Auklėtojų veiklos vertinimo sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas	Direktorius, NŠPS vedėja, Psichologai		vasaris	Žmogiškieji	Pagerėjusi auklėtojų darbo kokybė

2. SAVITOS CENTRO APLINKOS KŪRIMAS						
2.1. CENTRO ETOSO GERINIMAS						
2.1.1	Sukurti pedagogų etikos kodeksą	Direktorius, US vedėja, Psichologai		vasaris	Žmogiškieji	Sukurtas Etikos kodeksas
2.1.2.	Atlikti Centro veiklos kokybės įšivertinimą	US vedėja, pedagogai		Iki birželio	Žmogiškieji	Atliktas įšivertinimas ir pristatytos išvados
2.1.3.	Vidinės Centro komunikacijos tobulinimas	Direktorius, Kompiuterininkas - inžinierius		vasaris	Žmogiškieji	Sukurti 2 el. pašto adresai mokytojams ir auklėtojams operatyvios informacijos dalinimuisi
2.1.4.	Vaikų dienos veiklos struktūrizavimo tobulinimas	Direktorius, NŠPS vedėja, US vedėja		kovas	Žmogiškieji	Efektyviai užtikrintas vaikų dienes užimtumas
2.1.5.	Bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą tobulinimas	NŠPS vedėjas, socialinė pedagogė		gegužė	Žmogiškieji	Parengta ir įgyvendinama bendradarbiavimo su vaikų atstovais pagal įstatymą programa
2.1.6.	Centro savitumo plėtojimas	Direktorius, NŠPS vedėja V. Kuprys	„SMAPRO Youth“	gegužė	Žmogiškieji	Aiškliai pastebimi išoriniai savitos kultūros požymiai (vėliava, taisyklės, filosofija, misija, vizija)
2.1.7.	Vaikų elgesio taisyklių ir Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių tobulinimas	Direktorius, NŠPS vedėjas, US vedėja		vasaris, rugpjūtis	Žmogiškieji	Parengtos ir patvirtintos vaikų elgesio taisyklės ir Centro darbo tvarkos taisyklės
2.1.8.	Aktyviai veikiančios vaikų savivaldos institucijos sukūrimas	NŠPS vedėja, socialinė pedagogė		rugsėjis	Žmogiškieji	Įsteigta aktyviai veikianti vaikų savivaldos institucija
2.1.9	Centro administracijos vadybos žinių tobulinimas	Direktorius, NŠPS vedėja, US vedėja	VšĮ GIP; ŠU TSI	Pagal atskirą grafiką	ES fondų lėšos	Administracijos atstovai dalyvaus 60 akad. val. mokymose
2.1.10.	Kolektyvo mikroklimato gerinimas	Direktorius		Kartą per ketvirtį	Centro biudžeto lėšos	4 bendri kolektyvo renginiai

2.1.11.	Sukurti Centro himną ir vėliavą	Direktorius, NŠPS vedėja, V. Kuprys	„SMAPRO Youth“	Iki birželio	Žmogiškieji	Sukurtas himnas ir vėliavą
2.2. SAUGIOS APLINKOS STIPRINIMAS, FORMAVIMAS						
2.2.1	Minimalios (laisvesnės) priežiūros grupės gerinimas, tobulinimas	Direktorius, UAS vedėjas, NŠPS vedėja,		kovas	Centro biudžeto lėšos	Pagerės vaikų ugdymo, laisvalaikio ir gyvenimo sąlygos
2.2.2.	Apsaugos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo seminarai	Direktorius		birželis	Centro biudžeto lėšos	Darbuotojai įgis psichologinių žinių
2.2.3.	Adaptacinės vaikų grupės įkūrimas	NŠPS vedėja, US vedėja		kovas - rugpjūtis	Centro biudžeto lėšos	Įkurta adaptacinė grupė.
2.2.4.	Sustiprintos priežiūros (griežtesnio režimo) grupės įkūrimas	NŠPS vedėja, US vedėja, UAS vedėjas		Kovas-gegužė	Centro biudžeto lėšos	Įkurta specialios priežiūros grupė. Užtikrintas vaikų saugumas
2.2.5.	Nugriauti senus, apleistus pastatus	UAS vedėjas		Iki liepos	Savininko papildomai skirtos lėšos	Sutvarkyta teritorija. Gražus estetiškas vaizdas
2.3. CENTRO ERDVIŲ OPTIMIZAVIMAS						
2.3.1.	Centro išorės erdvių sutvarkymas	Direktorius, UAS vedėjas		birželis	Centro biudžeto lėšos	Pradėti griauti avarinės būklės nenaudojami pastatai, sutvarkyti želdynai
2.3.2	Sportinės bazės sutvarkymas	Direktorius, UAS vedėjas		liepa	Centro biudžeto lėšos	Atnaujinta krepšinio aikštė, įrengta paplūdimio tinklinio aikštelė
2.3.3	Sutvarkyti seną tvorą	UAS vedėjas		Iki rugsėjo	Centro biudžeto lėšos	Sutvarkyta tvora
2.3.4	Išnuomoti nereikalingus, nenaudojamus ūkinius pastatus	UAS vedėjas		nuolat	Žmogiškieji	Gauta per metus 5000 Lt. papildomų lėšų
2.3.5	Pakeisti šilumos vamzdyną	UAS vedėjas		Balandis gegužis	Centro biudžeto lėšos	Pakeistas ir sutvarkytas vamzdynas
2.3.6	Sutvarkyti pagrindinius Centro teritorijos takus	UAS vedėjas		Balandis birželis	Centro biudžeto lėšos	Sutvarkyti takai

2.3.7	Parengti ir įgyvendinti Centro teritorijos apželdinimo projektą	UAS vedėjas, US vedėja, NŠPS vedėja		Balandis rugsėjis	Centri biudžeto lėšos	Sutvarkyta Centro teritorija
2.3.8	Panaudoti tuščios žemės plotus (įkurti daržą, vaiskrūmių plantaciją, pastatyti šiltnamį ir t.t)	UAS vedėjas, NŠPS vedėja		Balandis rugsėjis	Centro biudžeto lėšos	Panaudoti tikslingai tušti žemės plotai
2.3.9	Išnuomoti kaimelio bendruomeniai Centro sporto salę	Direktorius, UAS vedėjas		nuolat	Žmogiškieji	Išnuomota sporto salė. Gauta per metus 500 Lt. papildomų lėšų
2.3.10	Įsigyti traktoriuką vejos šienavimui ir sniego valymui	UAS vedėjas		vasaris	Centro biudžeto lėšos	Įsigytas traktoriukas
2.3.11	Sutvarkyti Centrai priklausantį sodą	NŠPS vedėja, UAS vedėjas		Balandis rugsėjis	Centro biudžeto lėšos	Sutvarkytas sodas

3. FORMUOTI POZITYVIOS SOCIALIZACIJOS ĮSTAIGOS ĮVAIZDĮ

3.1. BENDRADARBIAVIMO SU VAIKO ATSTOVAIS PAGAL ĮSTATYMĄ BEI VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ INSTITUCIJOMIS PLĖTOJIMAS

3.1.1.	Organizuoti šalies savivaldybių vaiko gerovės komisijų narių apsilankymą Centre	Direktorius	Savivaldybių vaiko gerovės komisijų nariai	Vasaris, rugsėjis	Žmogiškieji	Suorganizuoti 3 susitikimai su savivaldybių vaiko gerovės komisijų nariais
3.1.2.	Organizuoti bendrus renginius su Vėliučionių kaimelio bendruomene	Direktorius, NŠPS vedėja	Vėliučionių seniūnas V.Starikovičius	kovas	Žmogiškieji	Suorganizuoti 2 renginiai su kaimelio bendruomene
3.1.3	Teikti siūlymus Švietimo ir mokslo ministerijai bei kitoms suinteresuotoms institucijoms dėl vaiko vidutinės priežiūros priemonės įgyvendinimo tobulinimo	Direktorius	ŠMM	kovas	Žmogiškieji	Pateikti siūlymai raštu
3.1.4.	Organizuoti išvykas į kitus socializacijos centrus, siekiant perimti gerą patirtį	Direktorius	Kiti socializacijos centrai	Balandis, spalis	Centro biudžeto lėšos	Organizuotos 3 išvykos į kitus Centrus
3.1.5.	Organizuoti vaikų atstovų pagal įstatymą atvirų durų dieną Centre	NŠPS vedėja, socialinė pedagogė	Tėvai, globėjai	birželis	Žmogiškieji	Suorganizuotas renginys
3.1.6.	Organizuoti prevencinius susitikimus su Vilniaus rajono policijos komisariato pareigūnais	NŠPS vedėja, socialinės pedagogės	Vilniaus rajono policijos komisariaas	Du kartus per mėnesį	Žmogiškieji	Suorganizuota 30 susitikimų
3.1.7.	Nuolat informuoti vaikų tėvus ir globėjus apie jų elgesį ir pasiekimus	NŠPS vedėja, US vedėja, Grupių auklėtojai	Vaikų tėvai ir globėjai	nuolat	Žmogiškieji	Atliktas ugdytinių tėvų ir globėjų nuomonių tyrimas

3.1.8	Skatinti ir organizuoti vaikų atstovų pagal įstatymą apsilankymus Centre	NŠPS vedėja, socialinė pedagogė	Vaikų tėvai ir globėjai	Nuolat pagal galimybes	Žmogiškieji	Centre 60 kartų apsilankys tėvai ir globėjai
3.1.9.	Organizuoti Centre kitų mokyklų mokytojų apsilankymus, simpoziumus, seminarus, ir kt.	US vedėja, NŠPS vedėja	Šalies mokyklų mokytojai	Nuolat pagal galimybes	Žmogiškieji, Centro biudžeto lėšos	Centre suorganizuoti 3 renginiai kitų mokyklų mokytojams
3.2. POZITYVAUS VAIKŲ UŽIMTUMO UŽTIKRINIMAS						
3.2.1.	Įtraukti studentus ir savanorius į Centro veiklą, neformalaus ugdymo, gyvenimo įgūdžių ugdymo srityje, tobulinant veiklos formas ir metodus.	Direktorius, NŠPS vedėja	Aukštosios mokyklos	kovas	Žmogiškieji	Dalyvavus 4 studentai ir savanoriai
3.2.2.	Studentų praktikos organizavimas	NŠPS vedėja	LEU SKI; VIKO PDF	kovas	Žmogiškieji	Atliks praktiką 1 studentas,
3.2.3.	Organizuoti išvykas į Krašto apsaugos ministerijos sistemos įstaigas	NŠPS vedėja, US vedėja		kovas-spalis	Žmogiškieji	Organizuotos 4 išvykos
3.2.4.	Organizuoti išvykas į VMFD „Žalgiris“ futbolo rungtynes Lietuvos futbolo federacijos stadione	Direktorius US vedėja	VMFD „Žalgiris“	kovas - spalio	Žmogiškieji	Organizuotos 8 išvykos
3.2.5.	Organizuoti iš kitų šalies miestų atvykusiems vaikams ekskursiją po Vilnių	NŠPS vedėja, US vedėja, pedagogai		gegužė	Centro biudžeto lėšos	Organizuota 5 išvykos ugdytiniams
3.2.6.	Organizuoti akciją prieš smurtą „Nupiešk svajonių pasaulį“. Vaikai aeroliniškai dažais pieš savo piešinius ant Centrą juosiančių sienų	NŠPS vedėja, dailės mokytojas		gegužė	Centro biudžeto lėšos	Suorganizuotas renginys
3.2.7.	Organizuoti tradicinį vaikų gynimo dienos renginį „Mes esame“	US vedėja, NŠPS vedėja,		birželis	Centro biudžeto lėšos	Suorganizuotas renginys
3.2.8.	Organizuoti vaikų vasaros poilsio stovyklas	NŠPS vedėja, socialinė pedagogė		liepa-rugpjūtis	Centro biudžeto lėšos	Organizuota stovykla 10 vaikų
3.2.9.	Organizuoti vaikų renginį „Talentų šou“	NŠPS vedėja, US vedėja		spalis	Centro biudžeto lėšos	Suorganizuotas renginys
3.2.10.	Tęsti bendradarbiavimą su Viešojo saugumo tarnybos prie VRM Vilniaus daliniu	Direktorius, US vedėja	VST VD	Visus metus	Žmogiškieji	3 bendri renginiai; 20 išvykų į Vilniaus dalinį
3.2.11.	Organizuoti pažintines, edukacines, pramogines, išvykas į įvairius Lietuvos miestus	NŠPS vedėja, US vedėja, pedagogai	Baseinai, pramogų parkai, muziejai, parodos, rungtynės	Visus metus	Centro biudžeto lėšos, Remėjų lėšos Žmogiškieji	Organizuota 5 išvykos

3.2.12.	Kartu su Verslo akademija „Smart look“organizuoti projektą „Mandagus elgesys - sėkminga ateitis“	Direktorius	Verslo akademija „Smart look“	rugsėjis - gruodis	Žmogiškieji	Verslo akademijos „Smartlook“ lektoriai organizuos 5 paskaitų ciklą apie etiketą, mandagų elgesį
3.2.13.	Organizuoti bendrus Centro darbuotojų ir ugdytinių pramoginius, sportinius, kultūrinius renginius	US vedėja, NŠPS vedėja,	Kiti socializacijos centrai	Pagal atskirą planą	Žmogiškieji	Bus organizuoti 8 renginiai
3.2.14.	Tęsti bendradarbiavimą su pranciškoniškuoju jaunimu ir Bernardinų jaunimo centru	NŠPS vedėja	Bernardinų jaunimo centras	Kartą per mėnesį	Žmogiškieji	Organizuota 10 užsiėmimų
3.2.15.	Organizuoti išvykas į Vidaus reikalų ministerijos sistemos įstaigas	NŠPS vedėja		Visus metus	Žmogiškieji	Organizuotos 6 išvykos
3.2.16.	Organizuoti susitikimą su garsiais Lietuvos žmonėmis, sportininkais, dainininkais, menininkais ir pan.	Direktorius, US vedėja, NŠPS vedėja		Visus metus	Žmogiškieji	Organizuoti 5 susitikimai
3.2.17.	Populiarinti sveiką gyvenseną 2013 m.	US vedėja, NŠPS vedėja, Med. sesuo		Visus metus	Žmogiškieji	Pravesti 10-15 užsiėmimai
3.2.18.	Bendradarbiavimo ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas ir naujų partnerių ieškojimas	Direktorius, NŠPS vedėja, US vedėja	UAB“Sevita“ Sporto klubas „Pelėda“, Medelynas, Asociacija “Squadra unica“	nuolat	Žmogiškieji	Pasirašytos 5 sutartys
3.2.19.	Minimalios grupės auklėtinių išvykos į Vilnių savaitgaliais	NŠPS vedėja, auklėtojai		nuolat	Žmogiškieji	Surengta 10 išvykų
3.2.20.	Organizuoti vaikų ir darbuotojų bendras keliones	Direktorius, US vedėja, NŠPS vedėja		Birželis rugpjūtis	Centro biudžeto lėšos	Surengtos 3 išvykos
3.2.21.	Organizuoti susitikimus ir renginius su „Barklays“ technologijų centru Lietuvoje darbuotojais	Direktorius		kovas - gruodis	Žmogiškieji	Suorganizuoti 5 bendri renginiai
3.3. INFORMATIVIMO SISTEMOS SUKŪRIMAS IR TOBULINIMAS						
3.3.1.	Paruošti informacinį lankstinuką apie Centrą, proginius savitus Centro sveikinimų atvirukus	NŠPS vedėja	Leidybos įmonės	balandis	Centro biudžeto lėšos	Išleistas 1 lankstinukas apie Centrą, kalendorius, 4 proginiai atvirukai
3.3.2.	Rajono ir respublikinėse žiniasklaidos priemonėse publikuoti informaciją apie Centro veiklą ir pasiekimus	Direktoriaus	Šalies internetiniai portalai, dienraščiai	Per visus metus	Žmogiškieji	4 pozityvūs straipsniai, apie Centro veiklą

3.3.3	Centro interneto puslapio tobulinimas	Direktorius	IT įmonės	Nuolat	Centro biudžeto lėšos	Sisteminis aktualios informacijos atnaujinimas ir pateikimas
3.3.4	Sukurti Centrą reprezentuojantį vaizdo klipą	Direktorius	LMTA	Iki birželio	Centro biudžeto lėšos	Sukurtas Centro vaizdo klipas
3.3.5	Sukurti efektyvią vidaus komunikacijos sistemą	Direktorius		Iki birželio	Centro biudžeto lėšos	Sukurta efektyviai veikianti komunikacijos sistema

Sutrumpinimai:

VIKO PDF - Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakultetas;
 LEU SKI - Lietuvos Edukologijos universiteto Socialinės komunikacijos institutas;
 VTAS – Vaiko teisių apsaugos skyrius;
 PN – Policijos nuovada;
 ŠMM – Švietimo ir mokslo ministerija;

VMFD „Žalgiris“ – Vilniaus miesto futbolo draugija „Žalgiris“;
 VST VD – Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinys;
 Lazdynų LC - UAB Lazdynų laisvalaikio centras;
 LMNŠC - Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras;
 Medelynas - VĮ Vilniaus miškų urėdijos medelynas;
 ŠU TSI - Šiaulių universitetas Tęstinių studijų institutas;
 VšĮ GIP - VšĮ Globali iniciatyva psichiatrijoje;
 SMAPRO Youth - Neformalus jaunimo klubas „SMAPRO Youth“
 LMTA - Lietuvos muzikos ir teatro akademija

PRITARTA

Vėliučionių vaikų socializacijos
 centro tarybos
 2013 m. vasario 26 d.
 nutarimu Nr. V10-1 (protokolo Nr.1)

Centro tarybos pirmininkas
 Mykolas Baltrūnas